



ОПШТИНА ВРБАС

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

2 ФАЗА РАДОВА РАДИ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ГРЕЈАЊА И ПРИКЉУЧКА НА ГАСНУ МРЕЖУ ЗА ПОТРЕБЕ ОШ "ВУК КАРАЦИЋ" ИЗ БАЧКОГ ДОБРОГ ПОЉА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 401-4-03/2019

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 58

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ
28.03.2019. године

<i>Рок за достављање понуда</i>	30.04.2019. године до 10.30 сати
<i>Јавно отварање понуда</i>	30.04.2019. године до 11.00 сати

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр: 401-4-03/2019, (број одлуке): 02-267/2019 од 26.03.2019. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 02-268/2019 од 26.03.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА 2 ФАЗА РАДОВА РАДИ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ГРЕЈАЊА И ПРИКЉУЧКА НА ГАСНУ МРЕЖУ ЗА ПОТРЕБЕ ОШ "ВУК КАРАЦИЋ" ИЗ БАЧКОГ ДОБРОГ ПОЉА

ЈН БРОЈ:401-4-03/2019

Конкурсна документација садржи :

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ И СЛ.	4
IV	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	6
V	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	13
V	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	14
V	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	18
V	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	29
V	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	30
V	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА	31
V	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА	33
VI	ОБРАЗАЦ МИНИМАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОНУЂЕНЕ ОПРЕМЕ	33
VII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА О НАЧИНУ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	35
VIII	МОДЕЛ УГОВОРА	46
IX	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТИ	56
X	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА	57
XI	МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА	58

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: ОШ "Вук Караџић" Бачко Добро Поље
Бачко Добро Поље, Ул. Маршала Тита број 85
матични број: 08006962, ПИБ: 102003569

Одлуком о овлашћењу за спровођење поступка јавне набавке број 02-266/2019 од 26.03.2019. године, наручилац ОШ. „ Вук Караџић“ Бачко Добро Поље, овлашћује наручиоца Општинску управу Врбас, да у њено име и за њен рачун спроведе отворени поступак јавне набавке.

Назив наручиоца: Општинска управа Врбас,
Адреса наручиоца: Маршала Тита 89.
Матични број : 08285071.
ПИБ: 100636230
Шифра делатности: 8411
Интернет страница наручиоца: www.vrbas.net.
Врста наручиоца: орган јединице локалне самоуправе.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке радова бр. 401-4-03/2019 је 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу.

Ознака из Општег речника набавке:

ОРН: 45111290 општи радови за прикључке...

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

7. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт: *Одељење за финансије и буџет – Одсек за јавне набавке*, е-mail адреса (или број факса): javne.nabavke@vrbas.net.

8. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке бр.: 401-4-03/2019 је 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу.

Назив и ознака из Општег речника набавке: **Ознака из Општег речника набавке:** 45111290 основни радови за прикључке – водовод, гас и сл.) *Уредба о утврђивању општег речника набавке („Службени гласник РС", бр. 56/14)/*

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Врста радова

2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" из БДП који се налази на парцелама бр. 745 к.о. Бачко Добро Поље, ул. М.Тита бр.85.

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су у Предмеру и предрачуну радова, који садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити, као и у пројектно техничкој документацији бр Е-134.16 (главна свеска), бр. Е-044/2016 (пројекат електроенергетских инсталација), бр. Е-134.16-6/1 (инсталације топловодног грејања), бр. Е-134.16-6/2 (унутрашња гасна инсталација), бр. Е-134.16-6/3 (прикључни гасовод и МРС) и бр. ЕЗОП-188/2016 (елаборат заштите од пожара).

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке.

4. Рок за извођење радова

Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 45 радних дана, од увођења у посао понуђача- извођача радова.

5. Место извођења радова

Место извођења радова је ОШ "Вук Караџић" Бачко Добро Поље, ул. М.Тита бр.85. која се налази на парцелама бр. 745 к.о.

6. Обилазак локације за извођење радова

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације. Обилазак локације је могуће извршити најкасније три дана до отварања понуда.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@vrbas.net. Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова, понуђач даје изјаву на Обрасцу потврде о обиласку локације за извођење радова.

**IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који супрописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон). Обавезни услови су:

1) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона.

Доказ:	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
<u>Физичко лице</u>	/

2) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона.

Доказ:

Доказ:	
Правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског

	заступника. Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.
<u>Предузетник и физичко лице</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА	

3) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. ст. 1. тачка 4) Закона).

Доказ:

<u>Правно лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Предузетник</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Физичко лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Орган надлежан за издавање:	1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. 2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у

	својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.
ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.	

4) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

Напомена: „За ову јавни набавку дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке није предвиђена посебним прописом“.

5) Услов: Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Доказ: Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац 5 наведене изјаве дат је у Поглављу V. Конкурсне документације.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.б р.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	1) За предходне 3 године (три) обрачунске пословне године (2016, 2017, 2018.) • Да је остварио просечан приход у минималном износу од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а годишње. • Да Понуђачу у периоду од 24 месеци пре дана објављивања јавне набавке пословни текући рачуни нису били у блокади	1. Доставити извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН за претходне 3 године (2016, 2017 и 2018. Годину) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за предходне 3 обрачунске године (2016, 2017 и 2018. Годину), показатеље за оцену бонитета за предходне 3 обрачунске године. Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2018. Годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2018. Годину, којим понуђач доказује да у предходној обрачунској години није остварио губитак у пословању. • Потврда НБС-Дирекција за регистре принудну наплату – Одељење за регистре и бонитет (потврда о броју дана неликвидности) у неовереној фотокопији.
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	1. Да има минимум 3 (три) референце реализоване у претходне 3 (три) године (2016., 2017. и 2018. год) које се односе на извођење радова на уградњи гасних генератора за спољну употребу, капацитета минимум 300kW.	1.1. Попуњен, потписан и оверен образац Списак стручних референци (Дат је у КД) и 1.2. Потврде о референтним набавкама, које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца – купаца (инвеститора) (Дат је у КД) 1.3. Копије уговора или фактура и окончаних ситуација за све наведене и

	2. Да располаже са следећим важећим сертификатима: 1. ISO 9001/2015 за област машинских радова и термотехничких инсталација 2. ISO 14001/2015 за област машинских радова и термотехничких инсталација 3. OHSAS 18001/2007 за област машинских радова и термотехничких инсталација 4. ISO 50001/2011 Област сертификације за поменуте сертификате је изводјење радова на термотехничким и гасним инсталацијама 5. Да је понуђач сертифицирован према СРПС 3834-3 за обављање заваривачких радова 6. да понуђач поседује квалификацију технологије заваривања WPOR за поступке заваривања 111 и 141	достављене референце 2.1. 2.1. Копије тражених сертификата (сертификати морају да обухватају тражену област)
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	-да има у радном односу, односно радно ангажована (по основу уговора о делу или привремено повременим пословима или уговора о допунском раду) следећа лица: 1) минимум 1 дипломираног машинског инжењера, са важећом лиценцом број 430 2) минимум 1 дипломираног машинског инжењера са лиценцом 330 3) минимум 1 дипломираног електро инжењера са важећом лиценцом 450 4) минимум 1 дипломираног електро инжењера са важећом лиценцом 350 5) минимум 1 дипломираног инжењера грађевинске струке са важећом лиценцом 410 или 411 6) минимум 1 дипломирани инжењер са важећом лиценцом европског инжењера за заваривање – специјалиста (IWE, EWE) 7) минимун 1 лице високе стручне спреме са положеним стручним испитом из области заштите од пожара 8) минимун 1 атестирани заваривач за поступак 111 9) минимун 1 атестирани заваривач за поступак 141 10) минимун 1 атестирани заваривач за поступак ТИГ/РЕЛ 11) минимун 1 атестирани заваривач за електрофузионо заваривање (СРПС ЕН 13067) 12) минимум 4 КВ бравара ССС 13) Лице одговорно за безбедност на раду са положеним стручним испитом 14) 1 запосленог са сертификатом за	Као доказ о кадровском капацитету понуђач је дужан да за тражена запослена или радно ангажована лица достави: - за сва тражена лица фотокопије уговора о раду или радном ангажману (уговор о привременим и повременим пословима, уговор о делу и др. за лица која су ангажована ван радног односа) За дипломиране инжењере потребно је доставити и копију лиценце са траженим бројем и копију потврде о важењу лиценце издате од стране Инжењерске коморе Србије, односно копију сертификата IWE, EWE За лице високе стручне спреме са положеним стручним испитом из области заштите од пожара - Уверење о положеном стручном испиту. За завариваче: фотокопије атеста заваривача. Уколико понуђач нема лице за безбедност и здравље на раду у радном односу, мора да приложи уговор о ангажовању истог или уговор са фирмом која је оспособљена за пружање услуга у области безбедности и здравља на раду, сагласно Закону о безбедности и здрављу на раду. Као доказ приложити фотокопију лиценце издате од Министарства рада. За 1 запосленог са сертификатом за управљање са хидрауличном платформом-корпом, Копија

	управљање са хидрауличном платформом-корпом	сертификата – уверења за управљање са хидрауличном платформом-корпом Напомена: понуђач може да докаже испуњеност тражених услова у погледу лиценци и уверења уколико једно лице испуњава више захтева, односно има више уверења и/или лиценци
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач располаже (по основу власништва или закупа) опрему потребну за реализацију радова који су предмет јавне набавке и то : • минимум 2 апарата за РЕЛ заваривање • минимум 2 апарата за ТИГ заваривање • минимум 3 комплета монтерског алата • минимум 1 компресор • минимум 1 апарат за електрофузионо заваривање • теренско возило носивости до 1 т – 2 ком • са најмање 1 хидрауличном платформом-корпом.	- за опрему картица основних средстава или извода из пописне листе основних средстава на дан 31.12.2018. године. Уколико је неки део опреме купљен у 2019. години, потребно је за ту опрему доставити купопродајни уговор или фактуру. У случају да је основ располагања закуп, потребно је доставити уговор о закупу предметне опреме. - за возила очитана саобраћајна дозвола. У случају да је основ располагања закуп возила, потребно је доставити уговор о закупу предметног возила. - "за тражену опрему апарата за заваривање (минимум 2 апарата за РЕЛ заваривање, минимум 2 апарата за ТИГ заваривање, минимум 1 апарат за електрофузионо заваривање), као доказ треба доставити "уверење о исправности апарата-копија" <u>Напомена:</u> Наручилац задржава право да у фази стручне оцене изврши увид у опрему и возила којом понуђач располаже, а ради утврђивања истинитости навода из достављене изјаве
5.	ДРУГИ ДОДАТНИ УСЛОВИ	
	1.Обилазак локације је обавезан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију на којој ће се изводити радови и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде. Обилазак локације могућ је најкасније три дана до отварања понуда.	1.Попуњен, потписан и оверен Образац потврде о обиласку локације за извођење радова (образац XI)

1. Као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу, понуђач доставља копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са Чланом 129а Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014).	Доказ: копија важеће полисе осигурања од професионалне одговорности
---	---

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл.75.став 1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одглагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти рок завршетка радова и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац минималне техничке карактеристике понуђене опреме (Образац 7).
- 8) Образац референтне листе
- 9) Образац потврде о обиласку локације

(ОБРАЗАЦ 1)**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр _____ од _____ за јавна набавка радова 2. Фаза реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу, ЈН број 401-4-03/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-** Извођење радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу ЈН број 401-4-03/2019

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (аванас макс. 30% преостали износ минимално 45 дана по достављању оверене ситуације).	
Рок важења понуде (минимум 60 дана)	
Рок извођења радова (максимално 45 радних дана)	
Гарантни рок на радове (минимум 2 године)	
Гарантни рокови који се односе на гасни кондензациони генератор:	Гарантни рок на измењивач уређаја је _____ године од дана примопредаје радова Гарантни рок за комплетан склоп је _____ године од дана примопредаје радова
Гарантни рок на димњачки систем	_____ године од дана примопредаје радова
Гарантни рок на остали материјал и опрему	_____ године од дана примопредаје радова

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**1. TOPLOVODNA INSTALACIJA**

R.br.	Opis	J. mera	Kol.	J. cena	Ukupno
1	2	3	4	5	6

Nabavka, isporuka i montaža sledećeg materijala i opreme:

- GASNI KONDEZACIONI GENERATOR TOPLOTE** za spoljnu ugradnju koji kao gorivo koristi zemni gas, kapaciteta $Q_g=18.2-272.7\text{kW}$ (80/60 °C), proizvodnje **Viessmann** tip **VITOMODUL KGB 300 R3** ili odgovarajući koji ispunjava zahtevane naavedene tehničke karakteristike.

Gasni generator toplote za spoljnu ugradnju montira se na objektima kao deo unutrašnje gasne instalacije u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji, član 2 stav 25. i član 145 (sl.glasnik RS br.72/2009).

Tehničke karakteristike kondenzacionog gasnog bloka tip 300 R3 315kW:

Dužina: 2650 mm

Širina: 700 mm

Visina: 2500 mm

Minimalne tehničke karakteristike i izvedba:

- Toplotni kapacitet gasnog generatora toplote (kW) pri temperaturskom režimu 50/30°C prema EN 15417 i EN 677., za rad na gorivo prirodni gas ili TNG: min. 300 kW
- Opseg toplotnog kapaciteta uređaja, tj. odnos minimalne i maksimalne snage uređaja: min. 1:10
- Tip uređaja: Kondenzacioni tip uređaja
- Mesto ugradnje: Uređaj za spoljašnju ugradnju
- Lokacija ugradnje: Na fasadi objekta
- Svojstvo dimovoda i dimnjaka: Jedinstveni u skladu sa propisima o UGI
- Materijal izmenjivača dimni gasovi/voda: nerđajući čelik (INOX)
- Način regulacije sagorevanja: Sklopom za automatsko podešavanje i optimizovanje kvaliteta sagorevanja tj. smeše vazduh/gorivo za sve promene vrste i kvaliteta goriva
- Dozvoljeni radni pritisak: min. 4 bar
- Regulacija rada uređaja: Minimalno regulacija prema spoljašnjoj temperaturi i mogućnost dnevnog i nedelnog programiranja

Integrirane cirkulacione pumpe primarnog kruga.

Komunikaciona sposobnost uređaja:
Mogućnost ugradnje uređaja za upravljanje putem GSM mreže

Komunikaciona sposobnost uređaja:
Mogućnost ugradnje uređaja za daljinsko upravljanje i nadzor putem interneta

Garancija, godina: min. 10 godina na izmenjivač uređaja i min. 2 godine na kompletan sklop

Uređaj mora posedovati sertifikat o kontrolisanju

16. Uređaj mora posedovati potvrdu o kvalitetu

Način dokazivanja minimalnih karakteristika ponuđene opreme:

Za tačke od 1 do 13 - Zvanična tehnička dokumentacija ponuđenog uređaja na srpskom jeziku,

za tačku 15 - Kopija sertifikata o kontrolisanju izdatog od strane akreditovanog tela za ocenu usaglašenosti gasnih aparata u Republici Srbiji,

Isporučilac je u obavezi da postavi gasni generator toplote bezbedno na fasadu objekta i izvrši priključenje na infrastrukturu prema uslovima lokalnih distributera gasa, električne energije, vodovoda i kanalizacije i izvrši puštanje uređaja u pogon.

Gasni generator toplote VitoKGB poseduje POTVRDU O KVALITETU izdatu od strane ovlaštene ustanove.

Gasni generator toplote mora biti izrađen u skladu sa svim važećim propisima i standardima iz oblasti gasne tehnike i protivpožarne zaštite

Sve povezano, montirano i **pušteno u rad**

komplet 1

2. Iskop zemlje i izlivanje betonskih temelja (marka betona MB20) za postavljanje gasnih generatora

toplote, dimenzija:

290x80x30cm kom 1

3. Iskop rova za cevi odvoda kondenzata u zemlji III kategorije. Dimenzije rova 0,5x1,0 m. m 15

4. PVC cev za odvod kondenzata proizvodnje PESTAN ili odgovarajuće tip S-25 (SDR 51), dimenzija: Ø50 m 15

5. Isporuка peska i nasipanje oko položene PVC cevi. m³ 2

6. Vraćanje iskopane zemlje u rov. Vraćati samo rastresitu zemlju. m³ 6

7. Geodetsko snimanje postavljenog odvoda kondenzata sa dostavljanjem izveštaja. m 15

8. Izrada postolja od čeličnih profila 40x40x2.5 za gasne generatore toplote. Postolja antikorozivno zaštititi sa dva premaza antikorozivne boje i sa dva premaza završne boje. Kg 57

9. Izrada i montaža ograde od čeličnih profila i pletene žice, dimenzija oke 5cm. Ograda se montira oko gasnog generatora. Ogradu pričvrstiti za betonski pod i za fasadni zid. Ogradu antikorozivno zaštititi sa dva premaza antikorozivne boje i sa dva premaza završne boje.

Dimenzije: ograde 325x100x200cm, vrata 190x250cm
komplet 1

10. Isporuka i montaža **Schiedel ICS 25** inox dimnjačkog sistema ili odgovarajuće. Predviđen je za rad u temperaturnom režimu $\leq 200\text{ }^{\circ}\text{C}$ u pozitivnom pritisku za gas, ulje i čvrsta goriva. Režim rada pod pritiscima: Negativni pritisak (N1 $\leq 40\text{ Pa}$), Pozitivni pritisak (P1 $\leq 200\text{ Pa}$) sa dihtungom-za gas (silikonski) za ulje (Viton).

Dimnjački sistem je dvoplašni izolovan sa sledećim karakteristikama: izrađen od dvostrukog nerđajućeg čelika unutrašnja cev od materijala W.Nr. 1.4404 (316L), spoljašnja cev od materijala W.Nr. 1.4301 (304), izolacija debljine 25mm izrađena od materijala Superwool Plus keramička vuna gustine 96 kg/m³. Unutrašnja cev debljine 0.5mm za prečnike 80mm do 400mm, 0.6mm za prečnike 450mm do 700mm, 1mm za prečnike 750mm do 1200mm. Elementi dimnjačkog sistema su otporni na koroziju i izradjeni su laserskim varenjem u zaštitnoj atmosferi. Sistem je ispitan na koroziju prema GASTEC testu. Dimnjački sistem mora biti otporan na pojavu kondenzata i kiselina iz dimnih gasova. Utični deo spojeva elemenata dimnjačkog sistema omogućuje kontinualnost izolacije sistema.

Prihvatanje dilatacije usled toplotnog opterećenja se obezbeđuje preko dilatacionih spojeva dimnjačkih elemenata. Toplotna otpornost dimnjačkog sistema je 0,37 m²K/W mereno na 200 °C prema EN 1859. ICS dimnjački sistem je kompletan sa svim potrebnim elementima, cevi za odvod kondezata, priključcima za reviziju i kotao od 85° sa KO za nadpritisak, teleskopske cevi, osnovnih cevi, dilatacionim elementom, spojnicama za ankerisanje, spojnicama za spojeve segmenata, silikonskim dihtunzima na svakom spoju, konzolnog nosača, i završetka dimnjaka protiv padavina. ICS sistem mora biti u potpunosti sa karakteristikama prema standardu SRPS EN 1856-1 i 2. Montažu dimnjačkog sistema izvršiti prema upustvu proizvođača.

Proizvođač dimnjačkog sistema mora ispuniti sledeće uslove: minimalnu garanciju min.10 godina na dimnjački

10.1 Za VIESSMANN VITOMODUL 300 R3:

DIMNJAK : SCHIEDEL ICS25 Ø 200 mm,
AKTIVNA VISINA 8 m

komplet 1

11. Izrada prodora na fasadi objekta za cevi tople

vode i završna obrada otvora, dimenzija:

Ø200	kom	2
------	-----	---

12. Izrada prodora u međuspratnoj konstrukciji ka podstanici u podrumu za cevi tople vode i završna obrada otvora, dimenzija:

Ø200	kom	2
------	-----	---

13. Izrada prodora kroz unutrašnje zidove za cevi tople vode i završna obrada otvora, dimenzija:

Ø200	kom	3
------	-----	---

14. Demontaža postojeće instalacije grejanja u toplotnoj podstanici (kotlarnici na ugalj). Demontira se kompletna instalacija osim kotla na ugalj.

paušalno	1
----------	---

15. Cirkulacione pumpe proizvodnje GRUNDFOS ili ekvivalentno u kompletu sa prirubnicama i prirubničkim setovima, tip:

GRUNDFOS UPS 32-120F
3~, 400V, 400W, 0.78A

kom	5
-----	---

16. Kuglasti ventili za vodu sa ručicom u kompletu sa elementima navojnih spojeva, dimenzija:

R2½"	kom	4
------	-----	---

R2"	kom	12
-----	-----	----

R1½"	kom	13
------	-----	----

17. Kuglaste slavine sa leptir ručicom, dimenzija:

R1/2"	kom	10
-------	-----	----

18. Balansni ventili kosi sa mernim blendama proizvodnje HERZ ili odgovarajuće tip Stromax 4017M u kompletu sa elementima navojnih spojeva, dimenzija:

R2"	kom	5
-----	-----	---

19. Mesingane nepovratne klapne u kompletu sa elementima navojnih spojeva, dimenzija:

R2½"	kom	1
------	-----	---

R2"	kom	4
-----	-----	---

20. Mesingani hvatači nečistoće u kompletu sa elementima navojnih spojeva, sledećih dimenzija:

R2½"	kom	2
------	-----	---

R2"	kom	4
-----	-----	---

21. Izrada i montaža odzračnih lonaca sa prelivnom cevi DN15 i ventilom za odzračivanje, dimenzija:

DN100, H=200mm	kom	10
----------------	-----	----

22. Automatsko odzračno lonče, dimenzija DN20. kom 2

23. Nabavka montaža ispusnog ventila za zaštitu od smrzavanja proizvodnje SAS Debeaux ili ekvivalentno tip:

EXOGE L R1/2"	kom	4
- temperatura otvaranja 1 °C, - temperatura zatvaranja 4 °C, - maksimalni radni pritisak 8bar - maksimalna radna temperatura 80 °C.		

24. Baždareni ventili sigurnosti sa oprugom, dimenzija:

R1", po=3bar	kom	1
--------------	-----	---

25. Nabavka i montaža zatvorene membranske ekspanzione posude proizvodnje ELBI ili ekvivalentno, tip:

ERCE 300 V=300 litara	kom	1
-----------------------	-----	---

26. Isporuka i ugradnja automatskog simpleks jonoomekšivača vode proizvodnje CWG ili ekvivalentno tip VAS20 nominalnog protoka 0,8m³/h.

kom	1
-----	---

27. Manometar Ø100 sa rasteretnom slavinom mernog opsega:

0-6 bar	kom	5
---------	-----	---

28. Ravan živin termometar u mesinganoj čauri, mernog opsega:

0-130 °C	kom	10
----------	-----	----

29. Set za utomatsku dopunu sistema sa manometrom i filterom proizvodnje Caleffi ili ekvivalentno tip:

Caleffi 553, 0.3-4bar	kom	1
-----------------------	-----	---

30. Izrada i montaža sabirnika i razdelnika u kompletu sa dancima, dimenzija DN125x1600 sa priključcima:
 1xDN80 – za priključak voda od Vitomodula
 1xDN65 – za grane potrošača
 4xDN50 – za grane potrošača
 1xDN20 – za pražnjenje sistema. komplet 1

31. Nabavka i montaža čeličnih bešavnih cevi prema SRPS C.B5.221.

DN80 (Ø88,9x3,2)	m	102
DN65 (Ø76,1x2,9)	m	84
DN50 (Ø60,3x2,9)	m	96
DN25 (Ø33,7x2,6)	m	3
DN15 (Ø21,3x2,0)	m	6

32. Pomoćni materijal za montažu cevi, lukovi, redukcije, T komadi, 50% od prethodne stavke. 0,5

33. Detaljno čišćenje čeličnom četkom, odmašćivanje i miniziranje 2x kompletne cevne mreže čeličnih cevi i sabirnika i razdelnika. m² 52

34. Nabavka i montaža izolacije od mineralne vune u oblozi od AL-lima debljine 0.5mm. Debljina izolacije:

d=50 mm	m ²	118
---------	----------------	-----

35. Isporuka i montaža PPR cevi, dimenzija:

DN15	m	15
------	---	----

DN25	m	5
------	---	---

36. Pomoćni materijal i fitinzi (lukovi, kolena, T- komadi, redukcije...) za montažu PPR cevi, računati kao 50% od prethodne stavke. 0,5

37.	Hladna i topla proba toplovodne instalacije i sačinjavanje zapisnika o izvršenoj probi.	paušalno	1
38.	Merenje protoka i fino podešavanje na balansnim ventilima uz sačinjavanje zapisnika i dostavljanje Investitoru.	m.mesta	4
39.	Pripremni radovi.	paušalno	1
40.	Završni radovi.	paušalno	1
41.	Transportni troškovi koji obuhvataju sve troškove na spoljnom i unutrašnjem transportu materijala i opreme.	paušalno	1

UKUPNO:

PDV (20%):

UKUPNO sa PDV-om:

2. UNUTRAŠNJA GASNA INSTALACIJA

R.br.	Opis	J. mera	Kol.	J. cena
Ukupno				
1.	Isporučka i montaža crnih čeličnih bešavnih cevi prema SRPS C.B5.221 dimenzija: Ø60,3x2,9	m	6	
2.	Pomoćni materijal za montažu cevi, lukovi, redukcije, T komadi, 50% od prethodne stavke.		0,5	
3.	Antikorozivna zaštita gasne instalacije sa dva premaza zaštitnom bojom uz prethodno detaljno čišćenje cevne mreže.	m ²	2	
4.	Završno farbanje gasne instalacije žutom lak bojom sa minimum dva premaza.	m ²	2	

5. Hidroizolacija "Prajmerom" i "Plastizol" plastičnom trakom u Dva sloja sa 20% preklopa, za podzemni deo instalacije od Čeličnih cevi dimenzija:

Ø33,7x2,6 m 2

6. Isporuka i ugradnja regulatora pritiska gasa sa blokadnim ventilom proizvođača "ELSTER" ili ekvivalentno u kompletu sa elementima navojnih spojeva, tip:

M2R 40A, G=29.9Sm³/h, pul=100mbar, piz=22mbar. kom 1

7. Isporuka i montaža navojne kuglaste gasne slavine za radni pritisak PN4 u kompletu sa elementima navojnih spojeva, dimenzija:

R2" kom 1

8. Izrada i montaža limene kućice sa bravicom i vratima, za smeštaj regulatora pritiska, dimenzija:

50x50x40 cm kom 1

9. Radiografska kontrola sučeonih zavarenih spojeva u obimu 100%.

snimaka 4

10. Ispitivanje UGI na čvrstoću i nepropusnost :

- 1bar / 8h - na čvrstoću

- 110mbar / 24h - na nepropusnost paušalno 1

11. Produvavanje gasovoda od zaostalih nečistoća, prašine i sl. i puštanje gasa pod radnim pritiskom.

paušalno 1

12. Pripremni radovi koji obuhvataju:

- upoznavanje sa objektom i tehničkom dokumentacijom;

- izrada dinamičkih planova;

- otvaranje gradilišta;

- vođenje dnevnika radova, inspeksijskih knjiga, listova izvedenih radova (građevinske knjige) i druge neophodne dokumentacije.

paušalno 1

13. Završni radovi koji obuhvataju:

- učestvovanje u svim aktivnostima zaključno do tehničkog prijema objekta;

- izrada uputstava za rad i održavanje instalacije;

- izrada elaborata sa atestnom dokumentacijom.

paušalno 1

14. Transportni troškovi koji obuhvataju sve troškove na spoljnom i unutrašnjem transportu materijala i opreme.

Upotreba dizalice za vertikalni transport teže opreme (kotlova, rezervoara...).

paušalno 1

UKUPNO:

PDV (20%):

UKUPNO sa PDV-om:

ZBIRNA REKAPITULACIJA ZA SVE INSTALACIJE

1.	TOPLOVODNA INSTALACIJA	
2.	UNUTRAŠNJA GASNA INSTALACIJA	
	UKUPNO:	
	PDV (20%):	
	UKUPNO sa PDV-om:	

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке;

у колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);

На крају сабрати укупну цену предмета набавке без и са ПДВ

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у јавне набавке радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу, ЈН број 401-4-03/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке извођења радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу, ЈН број 401-4-03/2019, испуњава све услове из чл. 75. односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке извођења радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу, ЈН број 401-4-03/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом

ОБРАЗАЦ МИНИМАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОНУЂЕНЕ ОПРЕМЕ (Образац 7).

Произвођач, тип/ознака понуђеног гасног генератора топлоте:		(уписати назив произвођача, марку, тип, модел)	
Карактеристика/ технички захтев	Захтеване минималне карактеристике	Карактеристике понуђене опреме	Начин доказивања карактеристика понуђене опреме
Топлотни капацитет гасног генератора топлоте (kW) при температурском режиму 50/30°C према EN 15417 и EN 677., за рад на гориво природни гас или ТНГ	мин. 300 kW		Каталог или званична техничка документација понуђеног уређаја на српском језику.
Опсег топлотног капацитета уређаја, тј. однос минималне и максималне снаге уређаја:	мин. 1:10		
Тип уређаја:	Кондензациони тип уређаја		
Место уградње:	Уређај за спољашњу уградњу		
Локација уградње:	На фасаду објекта		
Својство димовода и димњака:	Јединствени у складу са прописима о УГИ		
Материјал измењивача димни гасови/вода:	челик		
Начин регулације сагоревања:	Склопом за аутоматско подешавање и оптимизовање квалитета сагоревања тј. смеше ваздух/гориво за све промене врсте и квалитета горива		
Дозвољени радни притисак:	мин. 4 bar		
Регулација рада уређаја:	Мин. регулација према спољашњој температури и могућност дневног и недељног програмирања		

Интегрисане циркулационе пумпе примарног круга	Интегрисане циркулационе пумпе примарног круга		
Комуникациона способност уређаја:	Могућност уградње уређаја за управљање путем ГСМ мреже		
	Могућност уградње уређаја за даљинско управљање и надзор путем интернета		
Гаранција (изражена у годинама)	На измењивач топлоте минимум 10 година		Изјава произвођача гасног генератора топлоте
	На комплетан уређај (склоп) минимум 2 године		
Обавезни сертификати	Сертификат о контролисању		Копија сертификата о контролисању издатог од стране акредитованог тела за оцену усаглашености гасних апарата у Реп. Србији
	Потврда о квалитету		Копија потврде о квалитету издате од стране надлежне релевантне институције у Реп. Србији

Понуђач је у обавези да постави гасни генератор топлоте безбедно на фасаду објекта и изврши прикључење на инфраструктуру према условима локалних дистрибутера гаса, електричне енергије, водовода и канализације и изврши пуштање уређаја у погон.

Колону „Карактеристике понуђене опреме“ треба попунити у складу са карактеристикама опреме коју понуђач нуди.

Овај образац треба потписати, печатом оверити и доставити уз понуду.

Понуђач:

Датум: _____

М.П. _____

VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље V Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) , на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу (Наручиоца) Општине Врбас, Маршала Тита 89, 21460 Врбас, са назнаком „**Понуда за јавну набавку** радова ради прикључка на спољну гасну мрежу и реконструкција инсталације грејања, **ЈН бр.401-4-03/2019, НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до 30.04.2019. године, до 10,30 часова.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације, са свим наведеним траженим подацима.

Понуђач је дужан да доказе о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет ове јавне набавке није обликован партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Врбас, Маршала Тита 84, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку (радова) – радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу, *ЈН бр.401-4-03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ***” или

„**Допуна понуде за јавну набавку (радова) – радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу, *ЈН бр.401-4-03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ***” или

„**Опозив понуде за јавну набавку (радова) – радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу, *ЈН бр.401-4-03/2019 НЕ ОТВАРАТИ***” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку (радова) – радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу *ЈН бр.401-4-03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ***”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље V Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на **Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.**

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:
 - 1) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
 - 2) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
 - 3) понуђачу који ће издати рачун,

- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 5) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на **Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.**

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене авансне, привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног извођача радова и надзорног органа. Основ за плаћање поред уговора и окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране Надзорног органа.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

Максимално дозвољени аванс је 30%.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за радове не може бити краћа од 24 месеци од дана примопредаје радова.

За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

Гарантни рок за изведене радове: минимум 2 године рачунајући од дана примопредаје радова.

Захтевани минимални гарантни рокови везани за гасни кондензациони генератор топлоте:

- Гарантни рок на измењивач уређаја - минимум 10 година рачунајући од дана примопредаје радова

- Гарантни рок за комплетан склоп - минимум 2 године рачунајући од дана примопредаје радова

Гарантни рок на димњачки систем - минимум 10 година рачунајући од дана примопредаје радова.

Гарантни рок на остали материјал и опрему - минимум 2 године рачунајући од дана примопредаје радова.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок од минимално захтеваног, његова понуда ће бити одбијена.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 45 радних дана, од дана увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност**.

У цену је урачунато вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине (тренутно то је Министарство пољопривреде, шумарства, водопривреде и заштите животне средине)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2) Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса (у случају захтевања аванса), обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију **за повраћај аванса**, у висини захтеваног аванса без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од 30 дана од уговореног рока за завршетак радова. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

3) Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, у висини од 5% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од 30 дана од уговореног рока за завршетак радова. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Уколико понуђач не достави средства обезбеђења за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1)Банкарску гаранцију за повраћај аванса (у случају захтевања аванса) –

приликом закључења, а најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај аванса издаје се у висини захтеваног аванса без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца општине Врбас. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

1) Банкарску гаранцију за добро извршење посла – приликом закључења, а најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца општине Врбас. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

2) Бланко соло меницу као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року- Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу бланко регистровану соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, у корист Наручиоца. Рок важности менице мора бити 10 дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

13. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда одржаће се **30.04.2019.** године, у **11,00** часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: Општина Врбас, Маршала Тита 89, 21460 Врбас, први спрат – Мала сала.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail javne.nabavke@vrbas.net или факсом на број 021/705-990 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 401-4-03/2019".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће

његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуде је „Најнижа понуђена цена“.

При оцењивању понуда, Наручилац је дужан да примењује само критеријум који је одређен Конкурсном документацијом.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Ако је исти и понуђени гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@vrbas.net или факсом на број 021/705-990 (у времену од 7,00 до 15,00 часова, ако Захтев за заштиту права пристигне после наведеног времена, биће заведена наредног дана) или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1) *Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина*

позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2) После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева до поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-30678845-06, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда**;
- 120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, са тим да овај рок не мође бити дужи од 20 дана.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- (1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- (2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- (3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- (4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- (5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену вредности закљученог уговора, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

20. ДИНАМИЧКИ ПЛАН

Понуђач у прилогу доставља Динамички план за извођење радова

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ГАСНОГ ПРИКЉУЧНОГ ВОДА НА ЦЕНТРАЛНОМ ПОСТРОЈЕЊУ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА ВРБАС И КУЛА У ВРБАСУ број уговора:

Закључен у _____, дана _____ године, између:

1. О.Ш. „Вук Караџић” из Бачког Доброг Поља, Ул. Маршала Тита број 85. матични број: 08006962, ПИБ: 102003569, коју заступа директор Ненад Миловић, (даље: Наручилац),

и

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа _____
(у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа _____
(у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе _____
_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и _____
_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____.

Или

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа _____
(у даљем тексту: Извођач радова) са Подизвођачем _____
_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана 28.03.2019. године, објавио Позив за подношење понуда у поступку јавне набавке и Конкурсну документацију, за јавну набавку радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу, на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о

јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

-да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

1. Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење радова 2. Фаза пројекта реконструкције грејања и прикључења на гасну мрежу ОШ "Вук Караџић" у Бачком Добром Пољу.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), износ ПДВ-а _____ динара (према чл. 10 став 2. тачка 3. Закона о ПДВ-у плаћа Наручилац), односно са ПДВ-ом _____ динара, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору извршити:

- авансно у вредности од _____% (највише 30%), остатак по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним

на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ 2019. године и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема авансне, месечне односно окончане оверене ситуације с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од ____ радних дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 5 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- 1) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење увођења Извођача радова у посао;
- 5) непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог

кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 5 (пет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и :

1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;

2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узети у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;

4) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;

5) да се строго придржава мера заштите на раду;

6) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;

7) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

8) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

9) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;

10) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

11) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;

12) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

13) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

14) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

15) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

16) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

17) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 2 часа по упућеном позиву;

18) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.

19) да извођач отклони све, евентуално, начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним површинама.

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда банкарску гаранцију за повраћај аванса, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од _____ % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења средства обезбеђења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда меницу за отклањање недостатака у гарантном року са Захтевом за регистрацију, меничним овлашћењем и ОП обрасцем, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 10% (десет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 30 дана дужи од истека гарантног рока.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 12

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за изведене радове је _____ година/е рачунајући од дана примопредаје радова.

Гарантни рок за уграђену опрему је _____ година/е рачунајући од дана примопредаје радова.

Гарантни рокови везани за гасни кондензациони генератор топлоте су следећи:

Гарантни рок на измењивач уређаја је _____ година/е рачунајући од дана примопредаје радова

Гарантни рок за комплетан склоп је _____ година/е рачунајући од дана примопредаје радова

Гарантни рок на димњачки систем је минимум _____ година/е рачунајући од дана примопредаје радова.

Гарантни рок на остали материјал и опрему је _____ година/е рачунајући од дана примопредаје радова.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи 24 (двадесетчетири) месеца и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала. Извођач је дужан да интервенише у року од максимално 2 сата од момента пријаве кvara у гарантном року.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 13

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 14.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова. Исти се сматрају уговореним до 10% вредности уговора.

Непредвиђени радови

Члан 15.

Извођач радова је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама. Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Непредвиђени радови ће се уговорати у складу са Законом о јавним набавкама.

Примопредаја изведених радова

Члан 16

Примопредаја објекта врши се по завршетку изградње објекта, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу и главним пројектом, односно по завршетку изградње дела објекта за који може да се изда употребна дозвола. Технички преглед може да се врши и упоредо за извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку изградње објекта не би могла да се изврши контрола изведених радова.

Технички преглед обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу и техничком документацијом на основу које се објекат градио, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоваше Наручилац, а обавезно је чине и 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова или да активира банкарску гаранцију.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Раскид Уговора

Члан 17

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Сходна примена других прописа

Члан 18.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 19.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____. године
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Број примерака уговора

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Ступање на снагу

Члан 22.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу менице за добро извршење посла од стране Извођача радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

**Директор
Ненад Миловић**

IX ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да сам у претходном периоду од _____ година, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.
Напомена: Уз ову листу потребно је приложити окончане ситуације или рачуне.

Потпис овлашћеног лица:

МП

X ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Понуђач _____, даје следећу

ПОТВРДА

О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____. године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум

Потпис,

МП

За Наручиоца: _____ М.П.
(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца.

XI МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

Менично писмо - овлашћење - за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1,2,и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИКА _____ (унети одговарајуће податке
МБ: _____ дужника - издаваоца менице)
ПИБ: _____
ТЕКУЋИ РАЧУН _____
ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

-за корисника бланко сопствене менице-

ПОВЕРИЛАЦ: Општина Врбас, Ул. Маршала Тита број 89 Врбас

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од (_____ динара), **као гаранцију за озбиљност понуде** са роком важности 30 дана од дана завршетка јавног отварања понуда. Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника - издаваоца менице-назив, место и адресу) код банака, а у корист Општина Врбас ул. Маршала Тита 89, 21460 Врбас. Овлашћујемо банке код којих имамо рачуна да наплату плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је оверена и потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника

_____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1(један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Модел меничног овлашћења представља угледни пример на основу којег понуђачи сачињавају менично овлашћења.