

**МОДЕЛ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

ОПШТИНСКА УПРАВА ВРБАС

ЈАВНА НАБАВКА – ОДРЖАВАЊЕ ВОЗНОГ ПАРКА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр.401-1-50/2019

Октобар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 401-1-50/2019 од 23.10.2019 године и Решења о именовању службеника за јавне набавке, *односно лица запосленог на пословима јавних набавки*, за спровођење поступка јавне набавке 401-1-50/2019 од 23.10.2019 године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Одржавање возног парка ЈН бр. 401-1-50/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
III	Техничка документација и планови
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Критеријуми за доделу уговора
VI	Обрасци који чине саставни део понуде
VII	Модел уговора
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду

Укупан број страна 43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.401-1-50/2019 су добра – Одржавање возбог парка
Услуге одржавања возила – 50110000

2. Јавна набавка није обликована по партијама

3. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт је Ненад Младеновић, службеник за јавне набавке,
адреса електронске поште: javne.nabavke@vrbas.net

Конкурсна документација се преузима са Портала јавних набавки
<http://portal.ujn.gov.rs/> или са интернет странице Наручиоца www.vrbas.net

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.
III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

R. Br	Marka vozila	Godina proizvodnje	Broj vozila	Radna zapremina motora	Snaga motora	Broj šasije
1.	Toyota Avenis	2012	1	1998 cm3	91kw	SB1BD76L1OE096428
2.	Toyota Corola	2013	1	1400 cm3	66 kw	WOL6WXC1AC9509974
3.	Skoda SuperB	2006	1	2496 cm3	120 kw	TMBDG23U869120933
4.	Skoda Octavia	2011	1	1898 cm3	77 kw	TMBCS21Y6B2130128
5.	Peugeot	2005	1	1587 cm3	80 kw	VF33CNFUK83887910
6.	Fiat Punto Slassic	2011	1	1242 cm3	44 kw	ZFA18800007038482
7.	Fiat Punto Slassic	2010	1	1242 cm3	44 kw	ZFA18800007031622
8.	Zastava Coral (Yugo)	2005	1	1116 cm3	40.5 kw	VX1145A0001093457

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДЕЛОВА ПО ВОЗИЛИМА

Toyota Avensis VELIKI SERVIS

Red.b r.	Naziv dela
1	Водена пумпа
2	Шпанер 6ПК
3	Каиш 7ПК
4	Ролер 6ПК

MALI SERVIS

Red.b r.	Naziv dela
1	Уље мотора Castrol 5-30 6 л
2	Филтер уља
3	Филтер ваздуха
4	Филтер горива
5	Микро филтер

Остали Радови

Red.b r.	Naziv dela
1	Сет корпа ламела
2	Друк лагер „пливајући замајац“
3	Предње плочице (1 гарнитура)
4	Предњи дискови (1 гарнитура)

Toyota Corola 1.4 ВЕЛИКИ СЕРВИС

Red.b r.	Naziv dela
1	Водена пумпа
2	Шпанер 6ПК
3	Каиш 6ПК
4	Ролер 6ПК
5	Сет корпа ламела, Друг лагер

MALI SERVIS

Red.b r.	Naziv dela
1	Уље мотора Castrol 5-30 5л

2	Филтерер уља
3	Филтер ваздуха
4	Филтер горива
5	Микро филтер

Остали Радови

Red.b r.	Naziv dela
1	Друк лагер „пливајући замајац“ Сет корпа ламела
2	Предње плочице (1 гарнитура)
3	Предњи дискови (1 гарнитура)
4	Услуге монтаже

Skoda Super B ВЕЛИКИ СЕРВИС

Red.b r.	Naziv dela
1	Сет зупчастог каиша(спаненер каиш ролна)
2	Каиш 6ПК
3	Водена пумпа
4	Каиш 6ПК
5	Сет за шпанер 6ПК(болцна, чауре, 2 гумице, ролер,2 семеринга амотризер шпанера
6	Шпанер 4ПК и каиш 4ПК

MALI SERVIS

Red.b r.	Naziv dela
1	Уље мотора Castrol 5-30 6л
2	Филтер уља
3	Филтер ваздуха
4	Филтер горива
5	Микро филтер

Остали Радови

Red.b r.	Naziv dela
1	Друк лагер „пливајући замајац“ Сет корпа ламела
2	Предње плочице (1 гарнитура)
3	Предњи дискови (1 гарнитура)

Skoda Oktavia

ВЕЛИКИ СЕРВИС

Red.b r.	Naziv dela
1	Главни каиш мотора
2	Шпанер главног каиша
3	Ролер главног каиша
4	Водена пумпа
5	Шпанер 6ПК
6	Каиш 6ПК

MALI SERVIS

Red.b r.	Naziv dela
1	Уље мотора Castrol 5-30 5л
2	Филтер уља
3	Филтер ваздуха
4	Филтер горива
5	Микро филтер

Остали Радови

Red.b r.	Naziv dela
1	Друк лагер Сет корпа ламела Пливајући замајац
2	Предње плочице (1 гарнитура)
3	Предњи дискови (1 гарнитура)

FIAT PUNTO

ВЕЛИКИ СЕРВИС

Red.b r.	Naziv dela
1	Главни каиш мотора
2	Шпанер главног каиша
3	Водена пумпа
4	Каиш 5ПК
5	Шпанер 5ПК

MALI SERVIS

Red.b r.	Naziv dela
1	Уље мотора Castrol 4 л
2	Филтер уља
3	Филтер ваздуха
4	Филтер горива
5	Микро филтер

Остали Радови

Red.b r.	Naziv dela
1	Друк лагер Сет корпа ламела Пливајући замајац
2	Предње плочице (1 гарнитура)
3	Предњи дискови (1 гарнитура)

PEUGOET 307

ВЕЛИКИ СЕРВИС

Red.b r.	Naziv dela
1	Главни каиш мотора
2	Шпанер главног каиша
3	Ролер главног каиша
4	Водена пумпа
5	Шпанер 6ПК
6	Ролер 6ПК
7	Каиш 6ПК

MALI SERVIS

Red.b r.	Naziv dela
1	Уље мотора Castrol 4л
2	Филтер уља
3	Филтер ваздуха
4	Филтер горива
5	Микро филтер

Остали Радови

Red.b r.	Naziv dela
1	Сет квачила корпа, Друк лагер, Ламела

ZASTAVA CORAL YUGO

ВЕЛИКИ СЕРВИС

Red.b r.	Naziv dela
1	Главни каиш мотора
2	Шпанер главног каиша
3	Водена пумпа
4	Клинасти каиш
5	Услуге монтаже

6	Главни каиш мотора
---	--------------------

MALI SERVIS

Red.b r.	Naziv dela
1	Уље мотора Тотал 10-40 4 л
2	Филтер уља
3	Филтер ваздуха

Остали Радови

Red.b r.	Naziv dela
1	Сет квачила корпа, Друк лагер, Ламела

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА: Понуђач који буде изабран као најповољнији обавезује се да фактурише делове произвођача које је навео у техничкој спецификацији. Резервни делови ће се у зависности од реалне потребе уграђивати у возила Наручиоца, по ценама датим у понуди.

Уграђене делове, који нису обухвћени техничком спецификацијом и понудом, понуђач се обавезује да фактурише по важећем ценовнику Понуђача на дан уградње, и то по ценама које одговарају реалним тржиним ценама. Уграђени делови морају бити нови, некоришћени.

Напомена: Понуђач мора да попуни произвођача за сваку ставку из техничке спецификације, овери печатом и потпише образац, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	Не треба

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	.Понуђач мора да поседује сервис за уградњу делова и поправку возила у власништву или закупу на удаљености од седишта наручиоца не већој од 15 км.	копија мапе са сајта www.planplus.rs , или www.google maps, из које се види да удаљеност сервиса Понуђача од седишта наручиоца износи 15 км или мање. Уколико је удаљеност већа од 15 км понуда ће се одбити као неприхватљива.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2.. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI

ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног

одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- 1) Технички капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

копија мапе са сајта www.planplus.rs, или www.google maps из које се види да удаљеност сервиса Понуђача од седишта наручиоца износи 15 км или мање.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један

папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку –
Услуге одржавања возног парка ЈН број 401-1-50/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....*Одржавање возног парка*

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Гарантни период	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

**TOYOTA AVENSIS
ВЕЛИКИ СЕРВИС**

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Колич ина	Вреднос т услуге без ПДВ- а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Водена пумпа		1		
2.	Шпанер 6ПК		1		
3.	Каиш 7ПК		1		
4.	Ролер 6ПК		1		
5.	Услуге монтаже (радни сат)		5		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

МАЛИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Колич ина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Уље мотора Castrol 5-30 6 л		6		
2.	Филтер уља		6		
3.	Филтер ваздуха		6		
4.	Филтер горива		6		
5.	Микро филтер		6		
6	Услуге монтаже (радни сат)		6		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (мали сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

ОСТАЛЕ УСЛУГЕ

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Предње плочице (1 гарнитура)		1		
2.	Предњи дискови (1 гарнитура)		1		
3.	Услуге монтаже (радни сат)		2		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (остале услуге):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

Toyota Corola 1.4 ВЕЛИКИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Водена пумпа		1		
2.	Шпанер 6ПК		1		
3.	Каиш 6ПК		1		
4.	Ролер 6ПК		1		
5.	Сет корпа ламела, Друг лагер		1		
6.	Услуге монтаже (радни сат)		5		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

МАЛИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Уље мотора Castrol 5-30 5л		3		
2.	Филетер уља		3		
3.	Филтер ваздуха		3		
4.	Филтер горива		3		
5.	Микро филтер		3		

6	Услуге монтаже (радни сат)		3		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (мали сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

ОСТАЛЕ УСЛУГЕ

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Друк лагер „пливајући замајац“ Сет корпа ламела		1		
2.	Предње плочице (1 гарнитура)		1		
3.	Предњи дискови (1 гарнитура)		1		
4.	Услуге монтаже (радни сат)		7		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (остале услуге):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

Skoda Super B ВЕЛИКИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Сет зупчастог каиша(спанер каиш ролна)		1		
2.	Каиш 6ПК		1		
3.	Водена пумпа		1		
4.	Каиш 6ПК		1		
5.	Сет за шпанер 6ПК(болцна, чауре, 2 гумице, ролер,2 семеринга амотризер шпанера		1		
6.	Шпанер 4ПК и каиш 4ПК		1		
7.	Услуге монтаже (радни сат)		5		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

МАЛИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Уље мотора Castrol 5-30 6л		6		
2.	Филтер уља		6		
3.	Филтер ваздуха		6		
4.	Филтер горива		6		
5.	Микро филтер		6		
6	Услуге монтаже (радни сет)		6		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (мали сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

ОСТАЛЕ УСЛУГЕ

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Друк лагер „пливајући замајац“ Сет корпа ламела		1		
2.	Предње плочице (1 гарнитура)		1		
3.	Предњи дискови (1 гарнитура)		1		
4.	Услуге монтаже (радни сат)		7		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (остале услуге):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

Skoda Octavia
ВЕЛИКИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Главни каиш мотора		1		
2.	Шпанер главног каиша		1		
3.	Ролер главног каиша		1		
4.	Водена пумпа		1		
5.	Шпанер 6ПК		1		
6.	Каиш 6ПК		1		
7.	Услуге монтаже (радни сат)		5		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

МАЛИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Уље мотора Castrol 5-30 5л		6		
2.	Филтер уља		6		
3.	Филтер ваздуха		6		
4.	Филтер горива		6		
5.	Микро филтер		6		
7.	Услуге монтаже (ради сат)		6		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (мали сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

ОСТАЛЕ УСЛУГЕ

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Друк лагер Сет корпа ламела		1		

	Пливајући замајец				
2.	Предње плочице (1 гарнитура)		1		
3.	Предњи дискови (1 гарнитура)		1		
4.	Услуге монтаже (радни сат)		7		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (остале услуге):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

FIAT PUNTO

ВЕЛИКИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Главни каиш мотора, Шпанер главног каиша		1		
2.	Водена пумпа		1		
3.	Каиш 5ПК		1		
4.	Шпанер 5ПК		1		
5.	Услуге монтаже (радни сат)		5		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

МАЛИ СЕРВИС - FIAT PUNTO

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Уље мотора Castrol 4л		3		
2.	Филтер уља		3		
3.	Филтер ваздуха		3		
4.	Микро филтер		3		
5.	Услуге монтаже (радни сат)		3		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					

ПДВ	
УКУПНО СА ПДВ-ом	

ОСТАЛЕ УСЛУГЕ

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Друк лагер Сет корпа ламела Пливајући замајац		1		
2.	Предње плочице (1 гарнитура)		1		
3.	Предњи дискови (1 гарнитура)		1		
4.	Услуге монтаже (радни сат)		7		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (остале услуге):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

PEUGOET 307

ВЕЛИКИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Главни каиш мотора, Шпанер главног каиша, Ролер главног каиша		1		
2.	Водена пумпа		1		
3.	Шпанер 6ПК		1		
4.	Ролер 6ПК		1		
5.	Каиш 6ПК		1		
6.	Услуге монтаже (радни сат)		5		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

МАЛИ СЕРВИС Peugeot 307

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Уље мотора Castrol 4 л		3		
2.	Филтер уља		3		
3.	Филтер ваздуха		3		
4.	Филтер горива		3		
5.	Микро филтер		3		
6	Услуге монтаже (радни сат)		3		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (мали сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

ОСТАЛЕ УСЛУГЕ

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Сет квачила корпа, Друк лагер, Ламела		1		
2	Услуге монтаже		5		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

ZASTAVA CORAL YUGO

ВЕЛИКИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Главни каиш мотора		1		
2.	Шпанер главног каиша		1		
4.	Водена пумпа		1		
5.	Клинасти каиш		1		
6	Услуге монтаже (радни сат)		4		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

МАЛИ СЕРВИС

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Уље мотора Тотал 10-40 4 л		3		
2.	Филтер уља		3		
3.	Филтер ваздуха		3		
6	Услуге монтаже (ради сат)		3		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

ОСТАЛЕ УСЛУГЕ

Ред. бр.	НАЗИВ ДЕЛА	Цена без ПДВ-а (дин/ком)	Количина	Вредност услуге без ПДВ-а (3x4)	Произвођач
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Сет квачила корпа, Друк лагер, Ламела		1		
2	Услуге монтаже (радни сат)		4		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а (велики сервис):					
ПДВ					

УКУПНО СА ПДВ-ом	
------------------	--

З Б И Р Н А Р Е К А П И Т У Л А Ц И Ј А	
Toyota Avensis	
Toyota Corola	
Skoda Super B	
Skoda Oktavia	
FIAT PUNTO	
PEUGOET 307	
ZASTAVA CORAL YUGO	
УКУПНО без ПДВ-а	
ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Одржавање возног парка, бр 401-1-50/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге - Одржавање возног парка бр 401-1-50/2019, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести
назив подизвођача]* у поступку јавне набавке услуге - Одржавање возног парка
бр 401-1-50/2019., испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове
дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____
М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ОДРЖАВАЊУ ВОЗНОГ ПАРКА

1. ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ВРБАС, ул. Маршала Тита бр. 89, ПИБ100636230, мат.бр. 08285071 коју заступа в.д начелника Ивана Крезовић (у даљем тексту: наручилац) и

2.
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: добављач услуге),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге одржавања возног парка са припадајућим деловима за потребе Општинске управе Врбас, све у складу са спецификацијом.

Члан 2.

Укупна цена уговорених услуга износи: _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, која је добијена на основу јединичних цена из понуде од _____. године.

Цене су фиксне и обухватају све трошкове које добављач услуга има у реализацији предмета набавке.

Наручилац задржава право да повећа уговорене услуге, а највише до износа процењене вредности, а у складу а јединичним ценама из понуде.

Члан 3.

Уговорене услуге добављач ће обављати сукцесивно по захтеву наручиоца. Исплату уговорене цене наручилац ће извршити у року од _____ дана по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4.

Добављач услуга се обавезује да услуге из чл. 1 уговора изврши у року од једног дана од упућивању захтева од стране наручиоца.

Члан 5.

Гарантни рок на извршене услуге сервисирања или поправке возила износи два месеца од извршене услуге.

Члан 6.

На све односе који нису посебно регулисани овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 7.

Све разлике у тумачењу одредби уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају немогућности решавања спора на начин предвиђен претходним ставом утврђује се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 8.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих по два примерка задржава свака уговорна страна.

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ УСЛУГЕ

В.Д Начелника
Ивана Крезовић

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Врбас ул. Маршала Тита 89, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге – Одржавање возног парка бр 401-1-50/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 04.11.2019 године до 11:30 часова . Отварање понуда обавља се дана 04.11.2019 године до 12:00 часова у малој сали Општинске управе Врбас 1 спрат

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Врбас, Маршала Тита 89, Врбас, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – Одржавање возног парка ЈН бр401-1-50/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – Одржавање возног парка ЈН бр401-1-50/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – Одржавање возног парка ЈН бр401-1-50/2019 НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – Одржавање возног парка ЈН бр401-1-50/2019- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање услуга одржавања и поправке возила вршиће се након обављеног посла, а у року од 30 дана од дана пријема правилно испостављених фактура, уз оверене радне налоге које потписати представник добављача и овлашћено лице наручиоца.

9.2. Захтев у погледу места и рока завршетка услуге

Рок за сервисирање возила износи 48 сати од упућеног захтева наручиоца Понуђачу.

Место преузимања возила у рад је – сервис понуђача.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција услуга које су предмет јавне набавке не сме бити мања од 12 месеци од дана извршења услуге, без обзира на број пређених километара.

Понуђач је дужан да за уграђене резервне делове да гаранцију на минимум 12 месеци, без обзира на број пређених километара и да приложи декларацију о набавци и уградњи делова.

У случају недостатака који се појаве у гарантном року, Понуђач је дужан да их отклони у року од 3 дана од дана слања рекламације Понуђачу, поновним извршењем услуге или заменом уграђеног резервног део новим, све о трошку Понуђача.

Наручилац и понуђач ће потписивањем рачуна, односно радног налога понуђача, констатовати извршење услуга и уграђених резервних делова, с тим што и након тога Наручилац задржава право на рекламацију.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Општинска управа Врбас ул. Маршала Тита 89, 21460 Врбас; електронске поште на e-mail javne.nabavke@vrbas.net тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 401-1-50/2019.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@vrbas.net, факсом на број 021/705-990 или препорученом поштом са повратницом..

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у

поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; *[навести назив наручиоца]*; јавна набавка ЈН *[навести редни број јавне набавке]*;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.