



## **ОПШТИНА ВРБАС**

### **ОДСЕК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

ВРБАС, МАЈ-ЈУЛ 2013. ГОДИНЕ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку добара - горива**  
**-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-**

Конкурсна документација садржи:

1. Позив за подношење понуда
2. Упутство понуђачима о начину сачињавања понуде.
3. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова понуђача
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду – образац 1.
5. Образац понуде
6. Модел уговора
7. Образац структуре цене
8. Образац трошкова припремања понуде
9. Образац изјаве о независној понуди

## І ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 55. став 1. тачка 2. члана 57. и члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 18-01/2013-IV/09-ЈН од 13.05.2013. године Наручилац упућује позив за подношење понуде у отвореном поступку јавне набавке број 18/2013 – добра – горива за потребе Општинске управе Врбас.

### 1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

**Назив и адреса наручиоца:** Општинска управа Врбас, ул. Маршала Тита бр. 89, 21460 Врбас  
**Интернет страница:** www.vrbas.net.

### 2. ВРСТА ПОСТУПКА

**Јавна набавка добара у отвореном поступку** у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12).

### 3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су добра – гориво за потребе Општинске управе Врбас  
**Ознака из општег речника набавке:** нафта и дестилати 09130000).

### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама као и додатне услове који су дефинисани у конкурсној документацији, а се односе на финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет у складу са чланом 76. Закона. Испуњеност услова из члана 75. и 76. доказује се документима из члана 76. Закона о јавним набавкама, који могу бити у неоввереним фотокопијама, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

### 5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за избор најповољније понуде је **економски најповољнија понуда.**

**Елементи критеријума за вредновање понуда су:**

- |  |               |
|--|---------------|
| 1) понуђена цена:                                      | – 70 пондера; |
| 2) број дана одложеног плаћања од момента фактурисања: | – 10 пондера; |
| 3) укупан број бензинских станица на територији РС     | – 20 пондера; |

---

100 пондера

1) Број пондера за понуђену цену се израчунава по формули:

$$Ц = 70 \times \frac{Ц_{\text{мин}}}{Ц_{\text{пон}}}$$

**Ц** = број остварених бодова на основу понуђене цене

**Ц пон** = цена понуђача

**Ц мин** = најнижа понуђена цена

2) Број дана одложеног плаћања

0 дана (плаћање авансно и истог дана приликом пуњења)	0 бодова
1 - 14 дана	5 бодова
15 - 30 дана	7 бодова
31 дана и више	10 бодова

### 3) УКУПАН број бензинских станица на располагању

1 – 10 станица	5 бодова
11 – 30 станица	10 бодова
31 – 50 станица	15 бодова
51 станица и више	20 бодова

## **6. УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Преузимање конкурсне документације заинтересована лица могу остварити од дана објављивања „Позива за подношење понуда“ на порталу Управе за јавне набавке, на Порталу Управе за јавне набавке, званичном веб сајту Наручиоца [www.vrbas.net](http://www.vrbas.net) ([javnenabavke.vrbas.net](http://javnenabavke.vrbas.net)) или лично на адреси Наручиоца ул.Маршала Тита бр. 89 у Врбасу.

## **7. НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе у року од 30 дана од дана објављивања **Позива за подношење понуде** на порталу Управе за јавне набавке, односно до 17.06.2013.године до 11<sup>30</sup> часова, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: Општинска управа Врбас, ул. Маршала Тита бр.89, 21460 Врбас са знаком: „Понуда за јавну набавку горива бр.18/2013, - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу и телефон понуђача.

Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, исте ће бити враћене понуђачима неотпечаћене.

## **8. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Јавно отварање понуда обавиће се по истеку рока за достављање понуда у просторијама наручиоца, на адреси Општинска управа Врбас, ул. Маршала Тита бр.89, 21460 Врбас у малој сали на 1. Спрату, 17.06.2013.године у 12<sup>00</sup> часова. У поступку отварању понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су комисији, непосредно пред почетак отварања понуда, предали потписано и оверено „Овлашћење или Пуномоћје за учествовање у поступку отварања понуда“.

## **9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 15 дана од дана отварања понуда, а доставиће је понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења, сагласно члану 108. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012).

## **10.ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Контакт особа за све информације везане за јавну набавку је Марина Ивковић, број телефона 021/795-4076

## **II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ**

Предмет јавне набавке су добра – гориво за потребе Општинске управе Врбас.

### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

### **ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и чланом 76. Закона о јавним набавкама што доказује поседовањем доказа из члана 77. Закона о јавним набавкама и на начин дефинисан конкурсном документацијом, као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији.

Испуњавање услова из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама је детаљније наведено у поглављу III предметне конкурсне документације.

Понуда треба да садржи све податке, прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћени члан групе понуђача је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

### **ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ**

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде.

У случају да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У циљу прегледа, вредновања и упоређивања понуда Наручилац може од понуђача, у писменој форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неодговарајућа.

Наручилац задржава право провере достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неодговарајућа.

### **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50 %) и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

б) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

## **ВАЛУТА И ЦЕНА**

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Након закључења уговора наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора из објективних разлога. Обзиром на специфичност предмета добара чија цена се диктира законом и подзаконским прописима, и усклађује сходно променама на светском тржишту, те да је трговина нафтним дериватима под надзором државе, то ће понуђач фактурисати наручиоцу ону цену која важи на дан преузимања добара.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Плаћање ће се вршити по испостављеним фактурама, у року датом у понуди изабраног понуђача.

## **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ И ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за избор најповољније понуде је економски најповољнија понуда.

У случају да постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом, критеријуми за избор најповољније понуде биће дужи рок одложеног плаћања, ако и тај критеријум буде исти, онда је критеријум за избор већи укупан број бензинских пумпи.

## ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, понуђачу и свим лицима која су преузела конкурсну документацију пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неодговарајућа.

## РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

## НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Додатно обезбеђење наручилац мора одредити у конкурсној документацији, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене.

### **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права предаје се наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, уз уплату прописане таксе. Копију захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији.

Такса се уплаћује на текући рачун бр. 840-742221834-57, модел: 97, позив на број: 50-016, прималац: Буџет Републике Србије, износ: 80.000 динара.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

### **ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду. Опозивање понуде се врши достављањем писаног обавештења. Уколико врши измену или допуну своје понуде у обавези је да достави све уредно попуњене обрасце у којима је садржан податак који се мења или допуњује. Обавештење о опозиву, изменама или допуни понуде се доставља са ознаком „**Опозив понуде**“, „**Измена понуде**“ или „**Допуна понуде**“ за јавну набавку радова у отвореном поступку бр. **18/2013 - гориво- НЕ ОТВАРАТИ**.

### **ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;

- уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално

- уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени сви услови за избор најповољније понуде дефинисани Законом о јавним набавкама у члану 109. и овом конкурсном документацијом.

Наручилац задржава право да одустане од поступка јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

## **ОЦЕНА ПОНУДЕ**

Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену понуда по критеријумима наведеним у овој конкурсној документацији.

Понуда која не одговара свим техничким спецификацијама, односно свим критеријумима и условима из позива и конкурсне документације, сматраће се неодговарајућом, односно неприхватљивом и као таква биће одбијена.

## **МОДЕЛ УГОВОРА**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

## **ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је највише 15 дана од дана јавног отварања понуда

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

## **ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА**

На основу члана 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС", број 29/13) понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Такође Вас обавештавамо да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 дана након истека рока за подношење захтева за заштиту права.

### III

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

**1. Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама и наведене додатне услове тражене конкурсном документацијом и то:**

**- Обавезни услови и начин како се доказују**

**1)** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

**2)** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова

**3)** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

**Доказ:** Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда

**4)** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Напомена:** Понуђач мора да достави доказе о испуњености **обавезних услова** од тачке **1)** до **4)** и за подизвођаче односно доказе достављају сви чланови групе понуђача.

**Докази из тачке 2) и 4) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда а доказ из тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда односно слања позива за подношење понуда.**

**- Додатни услови и начин како се доказују**

**1)** да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је за претходне три обрачунске године (2010, 2011. и 2012.) имао укупне приходе од обављања делатности у висини од 50.000.000,00 динара.

**Доказ:** Извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје Агенција за привредне регистре којим доказује да је за предходне 3 године (2010, 2011. и 2012.) имао укупне приходе од обављања делатности у висини од 50.000.000,00 динара.

**2)** да има неопходан пословни капацитет, односно да је у предходних 5 година (2008, 2009, 2010, 2011 и 2012) испоручио добра која су предмет јавне набавке у вредности од најмање 25.000.000,00 динара без ПДВ-а укупно за све године.

**Доказ:** Списак купаца/наручилаца, понуђач је у обавези да достави и потврду купца са износом и датумом или Уговор о купопродаји.

**3)** да има неопходан технички капацитет, односно да поседује најмање једну бензинску станицу у месту наручиоца.

**Доказ:** Списак бензинских станица се местом седишта оверен од стране понуђача.

**Напомена:** Понуђач који подноси понуду са подизвођачем **додатне услове** тачке **1)** до **2)** мора да испуни самостално, без подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача наведене додатне услове понуђачи испуњавају заједно.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да то наведе у понуди. Такође, дужан је да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Сви докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама. Понуђач чија понуда ,на основу извештаја комисије за јавну набавку,буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева наручиоца достави оригинале или оверене фотокопије тражених доказа о испуњености услова **на увид**, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена: Понуђач који учествује у поступку не може бити у стечају нити над њим може бити покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

## **ОБРАСЦИ**

Понуђач је у обавези да попуни, потпише и овери:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| 1. Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача | <b>ОБРАЗАЦ 1.</b>  |
| 2. Образац Понуде  | <b>ОБРАЗАЦ 2.</b>  |
| 3. Општи подаци о понуђачу   | <b>ОБРАЗАЦ 3.</b>  |
| 4. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима                      | <b>ОБРАЗАЦ 4.</b>  |
| 5. Општи подаци о подизвођачу  | <b>ОБРАЗАЦ 5.</b>  |
| 6. Општи подаци о члану групе понуђача                                 | <b>ОБРАЗАЦ 6.</b>  |
| 7. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду                 | <b>ОБРАЗАЦ 7.</b>  |
| 8. Списак купаца/испоручених добара                                    | <b>ОБРАЗАЦ 8.</b>  |
| 9. Потврда о реализацији закључених уговора                            | <b>ОБРАЗАЦ 9.</b>  |
| 10. Модел уговора  | <b>ОБРАЗАЦ 10.</b> |
| 11. Структура цене   | <b>ОБРАЗАЦ 11.</b> |
| 12. Овлашћење представника понуђача                                    | <b>ОБРАЗАЦ 12.</b> |
| 13. Изјава о независној понуди   | <b>ОБРАЗАЦ 13.</b> |
| 14. Трошкови израде понуде   | <b>ОБРАЗАЦ 14.</b> |

## ОБРАЗАЦ 1.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**  
**а) ПОНУЂАЧА б) ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (заокружити)**

**Испуњеност ОБАВЕЗНИХ и ДОДАТНИХ услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду**

Редни број	Докази о испуњености услова	Приложено уз понуду.
	<b><u>А - Докази за услове из члана 77. Закона о јавним набавкама:</u></b>	
1.	Услов да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.  Доказ: Извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре у Републици Србији.	Да      Не
2.	Услов да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  Доказ: (Потврда - извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старије од два месеца пре отварања понуда)	Да      Не
3.	Услов да понуђачу у није изречена мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, а која је на снази у време објављивања односно позива за подношење понуда;  Доказ: Потврда Привредног и Прекршајног суда у седишту Понуђача или Агенције за привредне регистре, не старије од два месеца пре отварања понуда). Наведени доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.	Да      Не

4.	<p>Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, када има седиште на њеној територији</p> <p>Доказ: (Потврда надлежног пореског органа, не старија од 2 месеца од дана отварања понуда (Пореске управе Министарства финансија Републике Србије и јединице локалне самоуправе -града/општине или стране државе када има седиште на њеној територији).</p>	Да Не
5.	<p>Услов: да има важећу дозволу надлежног органа за промет нафтних деривата.</p> <p>Доказ: Важеће решење/лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте које издаје Агенција за енергетику РС.</p>	Да Не
	<p><b><u>Б- Докази и услови о испуњености услова из члана 80 Закона о јавним набавкама које мора да испуњава сваки од подизвођача</u></b></p> <p>Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем дужан је да за себе, а и за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености прописаних обавезних услова тачке од 1-5 члана 75 Закона о јавним набавкама.</p> <p>Уз понуду се достављају и одговарајући обрасци из конкурсне документације.</p>	Сви докази од 1 до 5 за понуђача и подизвођача  Да Не
	<p><b><u>В- Докази и услови о испуњености услова из члана 81 Закона о јавним набавкама које мора да испуњава сваки од понуђача из групе понуђача</u></b></p> <p>Уколико се подноси заједничка понуда сваки члан мора испуњавати Законом прописане обавезне услове тачке од 1-5 члана 75 Закона о јавним набавкама. Наведене услове доказати на начин утврђен овом конкурсном документацијом.</p>	Сви докази 1-5 за сваког члана понуде за предметну набавку  Да Не
6.	<p>Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је за претходне три обрачунске године (2010, 2011. и 2012.) имао укупне приходе од обављања делатности у висини од 50.000.000,00 динара</p> <p>Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје Агенција за привредне регистре којим доказује да је за предходне 3 године (2010, 2011. и 2012.) имао укупне приходе од обављања делатности у висини од 50.000.000,00 динара</p>	Да Не
7.	<p>Да има неопходан пословни капацитет, односно да је у предходних 5 година (2008, 2009, 2010, 2011 и 2012) испоручио добра која су предмет јавне набавке у вредности од најмање 25.000.000,00 динара без ПДВ-а укупно за све године.</p> <p>Доказ: Списак купаца/наручилаца, понуђач је у обавези да достави и потврду купца са износом и датумом или Уговор о купопродаји.</p>	Да Не
8.	<p>Да има неопходан технички капацитет, односно да поседује најмање једну бензинску станицу у месту наручиоца.</p> <p>Доказ: Списак свих бензинских станица које поседује понуђач са местом седишта оверен од стране понуђача.</p>	Да Не

	Понуђач који подноси понуду са подизвођачем <b>додатне услове</b> тачке <b>6)</b> и <b>7)</b> мора да испуни самостално, без подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача наведене додатне услове понуђачи испуњавају заједно.	
--	--	--

*Образац оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, а у случају заједничке понуде сваки члан групе понуђача.*

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.*

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ 2.****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ****1) Општи подаци о понуђачу:**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Дајем **понуду** за јавну набавку добара – горива за потребе Општинске управе Врбас, **ЈН бр. 18/13** на следећи начин :

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем

**2) Цена добара:**

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

**3)** За извршење јавне набавке ангажујемо \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подизвођача (уписати број подизвођача).  
словима

**4)** Важност понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) од дана отварања понуда.  
( не краћи од 30 дана ).  
словима

**5)** Услови и начин плаћања за куповину бонова, готовим новцем, картицама или неким другим \_\_\_\_\_ начином \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ навести \_\_\_\_\_ услове \_\_\_\_\_ – број \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ одложеног плаћања: \_\_\_\_\_ .

**6)** Распрострањеност бензинских пумпи на територији РС : \_\_\_\_\_ .

**7)** Распрострањеност бензинских пумпи у месту наручиоца : \_\_\_\_\_ .

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

\_\_\_\_\_

**Образац 3.****ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

<i>Назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса Понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Е-маил</i>	
<i>Текући рачун предузећа и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број предузећа - ПИБ</i>	
<i>ПДВ број</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

**ОБРАЗАЦ 4.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА  
ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за **ЈАВНУ  
НАБАВКУ БР. 18/13 добра - горива** изјављујемо да не наступамо са подизвођачима

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**М.П**

**ОБРАЗАЦ 5.****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача -ПИБ	

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**М.П.**

**ОБРАЗАЦ 6.****ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа - ПИБ	

Напомена: Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**ОБРАЗАЦ 7.****ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у отвореном поступку за јавну набавку број 18/13- **ДОБРА - горива**, Овлашћујемо члана групе да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и седиште, адреса члана групе	Врста радова које ће изводити члан групе	Учешће члана групе у понуди (процентуално)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
<b>Овлашћени члан:</b>			Потпис одговорног лица:  М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица:  М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица:  М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица:  М.П.
Датум: <i>Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори.</i>			

**ОБРАЗАЦ 8.****СПИСАК КУПАЦА/ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА**За јавну набавку **18/13, Добара – горива за потребе Општинске управе Врбас**

<b>Ред. Бр.</b>	<b>НАРУЧИЛАЦ/КУПАЦ</b>	<b>Вредност испоручених добара са ПДВ-ом</b>	<b>Лице за контакт код наручиоца-инвеститора и телефон</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

**ОБРАЗАЦ 9.****ПОТВРДА**

Назив наручиоца : \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је предузеће

\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан; д) подизвођач) за потребе Наручиоца

\_\_\_\_\_

Испоручио добра у вредности од \_\_\_\_\_ динара без пдв-а,

односно у вредности \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица Наручиоца\_\_\_\_\_  
М.П.

**ОБРАЗАЦ 10.**

(Модел уговора мора бити попуњен, оверен и потписан од стране понуђача чиме понуђач потврђује да је сагласан са свим елементима модела уговора)

**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ ЈАБАНЦИ  
ГОРИВА****Уговорне стране:**

**1. Општинска управа Врбас**, ул. Маршала Тита бр. 89, ПИБ 100636230, матични број 08285071, које заступа начелник Општинске управе Врбас Миодраг Шошкић, у даљем тексту Наручилац

**2.** \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, РИВ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_, отворен код банке, које заступа, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:****Члан 1.**

Предмет Уговора је купопродаја нафтних деривата (безоловног моторног бензина БМБ у количини од 25.500 литара, Евродизел-а 6.000 литара и течног нафтног гаса 700 литара) за службена моторна возила Општинске управе Врбас.

**Члан 2.**

Добављач се обавезује да наручиоцу, за потребе његових возила, испоручује нафтне деривате на својим бензинским станицама. Списак јавних бензинских станица добављача (Прилог 1), на којима наручилац преузима гориво, представља саставни део овог Уговора.

Наручилац се обавезује да добављачу достави потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима и врстом горива (Прилог 2), који представља саставни део овог Уговора.

Наручилац се обавезује да за свако своје возило од добављача купује искључиво гориво наведено у спецификацији из предходног става. Добављач задржава право да не испоручи нафтне деривате у ситуацијама који су настали као последица технолошко - производних или пословно- оперативних проблема.

**ЦЕНА****Члан 3.**

Укупна уговорена цена предмета уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, а добијена је из понуде понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Цене нафтних деривата утврђују се у складу са законом и подзаконским актима. Испоручене нафтне деривате добављач ће фактурисати наручиоцу по цени која важи на дан испоруке.

Под даном испоруке робе подразумева се дан преузимања горива у возило наручиоца на бензинским \_\_\_\_\_ станицама \_\_\_\_\_ добављача.

Приликом испоруке, сачињава се отпремни документ који потписују одговорно лице добављача које извршава отпрему са једне стране и лице које у име наручиоца врши пријем са друге стране. Лице које у име наручиоца врши пријем сматра се овлашћеним представником наручиоца.

**ИСПЛАТА:****Члан 4.**

Плаћање за преузету робу врши се на основу испостављених фактура у року од \_\_\_\_\_ дана од испостављања фактуре.

**КВАЛИТЕТ:****Члан 5.**

Добављач гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима СРПС и Правилником о техничким захтевима за течна горива нафтног порекла и Правилником о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас.

Наручилац има право на приговор на квалитет и количину преузетих добара у року од три дана од преузимања добара.

**ВАЖЕЊЕ И ТРАЈАЊЕ УГОВОРА****Члан 6.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране.

**Члан 7.**

Овај уговор се закључује за период од годину дана, односно траје до окончања поступка јавне набавке за наредну 2014. буџетску годину.

**РАСКИД УГОВОРА****Члан 8.**

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге Уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине уговор ће другој уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид уговора и оставити накадни примерени рок од 30 дана за испуњење обавеза.

**Члан 9.**

За све што није предвиђено овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

**РЕШАВАЊЕ СПОРОВА:****Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају споразумно мирним путем.

У случају нерешености спора по овом Уговору одређује се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:****Члан 11.**

Саставни део овог уговора су следећи прилози:

- Списак јавних бензинских станица добављача;
- Списак моторних возила наручиоца са регистарским бројевима и врстом горива.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерака.

**НАРУЧИЛАЦ:**

**ДОБАВЉАЧ:**

---

Начелник  
Миодраг Шошкић

**ОБРАЗАЦ 11.****СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ**

Обим набавке, као и врста и количина добра дефинисане су конкурсном документацијом и дате су оквирно на годишњем нивоу, с тим што наручилац задржава право одступања од истих. Количине и врсте добра, које ће се сукцесивно куповати и преузимати у периоду важења уговора, одређиваће наручилац у складу са својим потребама.

Понуда треба да садржи цену изражену у динарима за 1 литар бензина и укупно, са и без пореза на додатну вредност и са свим припадајућим зависним трошковима и евентуалним постојећим рабатима, а према приложеном образцу.

**ЦЕНА**

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ ЗА ГОРИВО						
Ре бр	Назив	ј.м.	Количина	Цена по ј.м.	Вредност (4x5)	Напомена о квалитету
1	2	3	4	5	6	7
1	Безоловни моторни бензин - БМБ	литар	25000			
2.	Евродизел	литар	6000			
3.	ТНГ	литар	700			
<b>УКУПНО без ПДВ</b>						
<b>ПДВ</b>						
<b>УКУПНО са ПДВ</b>						

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица:

М.П

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 12**

**О В Л А Ш Ћ Е Њ Е  
ПРЕДСТАВНИКА  
ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које  
представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр.л.к. \_\_\_\_\_ издате од \_\_\_\_\_

овлашћује се да у име \_\_\_\_\_

(назив и адреса понуђача)

**може да учествује у поступку јавне набавке добара – горива бр. 18/2013.**

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум: \_\_\_\_\_ 2013. године

ПОНУЂАЧ / НОСИЛАЦ ГРУПЕ

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ 13**

Назив и адреса понуђача

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" број 24/2012.) изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у поступку јавне набавке добара у отвореном поступку **бр. 18/13 - горива** подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ / НОСИЛАЦ ГРУПЕ

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

