



## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ОПШТИНА ВРБАС**  
**Маршала Тита бр 89 Врбас**

**ЈАВНА НАБАВКА – САНАЦИЈА АТАРСКИХ ПУТЕВА МЕТОДОМ СТАБИЛИЗАЦИЈЕ  
ТЛА ХИДРАУЛИЧНИМ ВЕЗИВОМ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 401-1-23/2020**

*Јун 2020. године*

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 06-8-387/2/2020-И/01 од 11.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 06-8-387/3/2020-И/01 од 11.06.2020. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку – Санација атарских путева методом стабилизације тла хидрауличним везивом ЈН бр401-1-23/2020

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
III	Техничка документација и планови
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Критеријуми за доделу уговора
VI	Обрасци који чине саставни део понуде
VII	Модел уговора
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду

Бр страна 38

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу** Наручилац је Општина Врбас, ул. Маршала Тита бр.89, 21460 Врбас интернет страница: [www.vrbas.net](http://www.vrbas.net)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су радови – САНАЦИЈА АТАРСКИХ ПУТЕВА МЕТОДОМ СТАБИЛИЗАЦИЈЕ ТЛА ХИДРАУЛИЧНИМ ВЕЗИВОМ

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор се склапа до износа планираних средстава за предметну јавну набавку.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Одсек за јавне набавке Општинске управе Врбас  
Е - mail адреса и број факса: [javne.nabavke@vrbas.net](mailto:javne.nabavke@vrbas.net), 021-705-990

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА  
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК  
ИЗВРШЕЊА**

**III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА РЕХАБИЛИТАЦИЈИ НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА**

к.п. 3349/1 и 3350

**1. САОБРАЋАЈНИЦА**

Р. БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ
1.	Обележавање објекта.Трасу пута обележити по профилима и извадити осигурања осовине.Обрачун по метру дужном.	м	735.83
II.1.	Машински ископ хумуса у широком откопу д=20цм, са гурањем земље у страну до 20м.	м3	441.50
II.2.	Набавка, транспорт и разастирање слоја шљунка д=10цм	м3	220.75
ПОЗИЦИЈА ОБУХВАТА:			
III.1	- Набавка, транспорт и разастирање слоја шљунка д=10цм - Израда носеће коловозне конструкције дебљине d=30цм, стабилизацијом тла хидрауличним везивом, збијање вибро ваљком до потребне чврстоће (мин 70МПа, након 7 дана). - Набавку и уградњу слоја ДКА 0/31мм д=10цм; са планирањем и збијањем до 80МПа. - Уређење банкина, равних и косих површина.	м2	2,575.41

**2. РАДНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА**

РЕД. БР..	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ
<b>I САОБРАЋАЈНИ ЗНАЦИ</b>			
1	<i>Стандардни саобраћајни знаци</i>		
	II-2 (округли фи 600 мм) - класа 2	ком	1
	I - 19 (троугаони - класа 2	ком	1
2	<i>Носачи саобраћајних знакова</i>		
	Једностубни цевни носачи дужине 3600 мм	ком	2
<b>II САОБРАЋАЈНА ОПРЕМА</b>			
2	<i>Трепћућа светла</i>		
	Вертикална баријера са трептачем	ком	1

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА РЕХАБИЛИТАЦИЈИ НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА**

к.п. 2734

**1. САОБРАЋАЈНИЦА**

Р. БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ 1</b>			
1.	Обележавање објекта.Трасу пута обележити по профилима и извадити осигурања осовине.Обрачун по метру дужном.	м	500.00
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ 2</b>			
II.1.	Машински ископ хумуса у широком откопу д=20цм, са гурањем земље у страну до 20м.	м3	300.00
II.2.	Набавка, транспорт и разастирање слоја шљунка д=10цм	м3	150.00
<b>III КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА 3</b>			
ПОЗИЦИЈА ОБУХВАТА:			
III.1	- Набавка, транспорт и разастирање слоја шљунка д=10цм - Израда носеће коловозне конструкције дебљине d=30цм, стабилизацијом тла хидрауличним везивом, збијање вибро ваљком до потребне чврстоће (мин 70МРа, након 7дана). - Набавку и уградњу слоја ДКА 0/31мм д=10цм; са планирањем и збијањем до 80МРа. - Уређење банкина, равних и косих површина.	м2	1,500.00

**2. РАДНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА**

РЕД. БР..	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ
<b>I САОБРАЋАЈНИ ЗНАЦИ</b>			
1	<i>Стандардни саобраћајни знаци</i>		
	II-2 (округли фи 600 мм) - класа 2	КОМ	1
	I - 19 (троугаони - класа 2	КОМ	1
2	<i>Носачи саобраћајних знакова</i>		
	Једностубни цевни носачи дужине 3600 мм	КОМ	2
<b>II САОБРАЋАЈНА ОПРЕМА</b>			
2	<i>Трепћућа светла</i>		
	Вертикална баријера са трептачем	КОМ	1

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>Правна лица:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; <b>Предузетници:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Напомена:</b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против

		<p>привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b>, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p>

		<b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>Да је извршио радове на санацији атарских путева методом цементне стабилизацијеукупне вредности од мин 19.000.000 динара без ПДВ-аукупно у претходне три године ( 2017, 2018, 2019 ).</p> <p>Да понуђач поседује сертификате ISO 9001, ISO 14001, ISO 18001</p>	<p>Навести: - реализоване уговоре који су предмет набавке наручиоца – <b>САНАЦИЈА АТАРСКИХ ПУТЕВА МЕТОДОМ СТАБИЛИЗАЦИЈЕ ТЛА ХИДРАУЛИЧНИМ ВЕЗИВОМ;</b></p> <p>- наручиоце (лице за контакт и телефонске бројеве код наручилаца), и вредности посла у горе наведеним годинама до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и доставити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копије уговора</li> <li>• копију окончане ситуације са техничком спецификацијом радова где се види тачан опис изведених радова</li> </ul> <p>оригиналну потврду референтног наручиоца</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фотокопија важећих сертификата</li> </ul>
2.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	

	<p>Да поседује следећу механизацију:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• два багер гусеничара мин 24 t</li> <li>• два булдозера</li> <li>• 8 камиона кипера мин носивости 10 t</li> <li>• два вибро јежа, један мин 13 t</li> <li>• два вибро ваљак, један мин 18 t,</li> <li>• два грејдера, један мин 16 t</li> <li>• два цементна посипача</li> <li>• два самоходна стабилизатор-рециклера</li> </ul>	<p>Копија картице основних средстава са обележеном захтеваном механизацијом, уговор са лизинг кућом уколико је механизација на лизингу, копије уговора о закупу са пописном листом закуподавца, копије саобраћајних дозвола са важећом полисом осигурања за механицију која подлеже регистрацији. За механизацију која не подлеже регистрацији доставити важећи стручни налаз о испитивању опреме.</p>
<b>3.</b>	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>Минимум 20 запослених радника (најмање 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда) од тога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Минимум 8 руковалаца радном машином</li> <li>- Минимум 8 возача теретног моторног возила</li> <li>- Минимум 4 помоћних грађевинских радника</li> <li>- Минимум један дипл. грађ. инжењер са лиценцом 412,415</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• копије М образаца за запослена лица или Копије уговора о раду, или уговора ван радног односа у складу са одредбама Закона о раду</li> <li>• За руковаоце радном машином доставити важеће уверење о стручној оспособљености.</li> <li>• За возаче доставити копију важеће возачке дозволе</li> <li>• За дипл. грађ. инжењера копијалиценце и потврда о важности исте</li> </ul>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.  
Докази које ће наручилац захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;  
**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног

одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

#### • ДОДАТНИ УСЛОВИ

Додатни услови и начин како се доказују наведени су у табели додатних услова

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## **V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

### **2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

(ОБРАЗАЦ 1)

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку  
Санација атарских путева методом стабилизације тла хидрауличним везивом  
бр јн 401-1-23/2020

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.** Санација атарских путева методом стабилизације тла хидрауличним везивом бр јн 401-1-23/2020

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Захтевани аванс (максимално 20%)	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (минимум 30 дана)	
Рок извођења радова (максимум 15 дана)	
Гарантни период	

Датум

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Р. БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНО
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ 1</b>					
1.	Обележавање објекта.Трасу пута обележити по профилима и извадити осигурања осовине.Обрачун по метру дужном.	м	735.83		
<b>УКУПНО I :</b>					
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ 2</b>					
II.1.	Машински ископ хумуса у широком откопу д=20цм, са гурањем земље у страну до 20м.	м3	441.50		
II.2.	Набавка, транспорт и разастирање слоја шљунка д=10цм	м3	220.75		
<b>УКУПНО II :</b>					
<b>III КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА 3</b>					
ПОЗИЦИЈА ОБУХВАТА:					
III.1	- Набавка, транспорт и разастирање слоја шљунка д=10цм - Израда носеће коловозне конструкције дебљине d=30цм, стабилизацијом тла хидрауличним везивом, збијање вибро ваљком до потребне чврстоће (мин 70МПа, након 7дана). - Набавку и уградњу слоја ДКА 0/31мм д=10цм; са планирањем и збијањем до 80МПа. - Уређење банкина, равних и косих површина.	м2	2,575.41		
<b>УКУПНО III- I :</b>					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>				
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
<b>III</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>				
<b>УКУПНО:</b>					
<b>ПДВ 20%:</b>					
<b>УКУПНО СА ПДВ:</b>					

## 2. РАДНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

РЕД. БР..	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНО ДИНАРА
<b>I САОБРАЋАЈНИ ЗНАЦИ</b>					
1	<i>Стандардни саобраћајни знаци</i>				
	II-2 (округли фи 600 мм) - класа 2	КОМ	1		
	I - 19 (троугаони - класа 2	КОМ	1		
2	<i>Носачи саобраћајних знакова</i>				
	Једностубни цевни носачи дужине 3600 мм	КОМ	2		
				<b>Свега (I):</b>	
<b>II САОБРАЋАЈНА ОПРЕМА</b>					
2	<i>Трепћућа светла</i>				
	Вертикална баријера са трептачем	КОМ	1		
				<b>Свега (II):</b>	
<b>УКУПНО СА ПДВ::</b>					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА К.О. ВРБАС к.п. 3349/1 и 3350						
1	<b>САОБРАЋАЈНИЦЕ</b>					
2	<b>РАДНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА</b>					
<b>УКУПНО:</b>						
<b>ПДВ 20%:</b>						
<b>УКУПНО СА ПДВ:</b>						

## ПРЕДМЕР И ПРЕРАЧУН РАДОВА НА РЕХАБИЛИТАЦИЈИ НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА

к.п. 2734

### 1. САОБРАЋАЈНИЦА

Р. БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНО
<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ 1</b>					
1.	Обележавање објекта.Трасу пута обележити по профилима и извадити осигурања осовине.Обрачун по метру дужном.	м	500.00		
<b>УКУПНО I :</b>					
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ 2</b>					
II.1.	Машински ископ хумуса у широком откопу д=20цм, са гурањем земље у страну до 20м.	м3	300.00		
II.2.	Набавка, транспорт и разастирање слоја шљунка д=10цм	м3	150.00		
<b>УКУПНО II :</b>					

<b>III КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА 3</b>					
ПОЗИЦИЈА ОБУХВАТА:					
III.1	- Набавка, транспорт и разастирање слоја шљунка d=10цм - Израда носеће коловозне конструкције дебљине d=30цм, стабилизацијом тла хидрауличним везивом, збијање вибро ваљком до потребне чврстоће (мин 70МРа, након 7 дана). - Набавку и уградњу слоја ДКА 0/31мм d=10цм; са планирањем и збијањем до 80МРа. - Уређење банкина, равних и косих површина.	м2	1,500.00		
<b>УКУПНО III- I :</b>					

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>	
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>
<b>III</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>
<b>УКУПНО:</b>	
<b>ПДВ 20%:</b>	
<b>УКУПНО СА ПДВ:</b>	

## 2. РАДНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

РЕД. БР..	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	УКУПНО ДИНАРА
<b>I</b>	<b>САОБРАЋАЈНИ ЗНАЦИ</b>				
1	<i>Стандардни саобраћајни знаци</i>				
	II-2 (округли фи 600 мм) - класа 2	КОМ	1		
	I - 19 (троугаони - класа 2	КОМ	1		
2	<i>Носачи саобраћајних знакова</i>				
	Једностубни цевни носачи дужине 3600 мм				
		КОМ	2		
<b>II</b>	<b>САОБРАЋАЈНА ОПРЕМА</b>				
2	<i>Трепћућа светла</i>				
	Вертикална баријера са трептачем	КОМ	1		
<b>Свега (II):</b>					
<b>УКУПНО СА ПДВ::</b>					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА - БАЧКО ДОБРО ПОЉЕ к.п. 2734		
1	САОБРАЋАЈНИЦЕ	
2	РАДНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	
		УКУПНО:
		ПДВ 20%:
		УКУПНО СА ПДВ:

### ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1.	НЕКАТЕГОРИСАНИ - АТАРСКИ ПУТ К.О. ВРБАС		
2	НЕКАТЕГОРИСАНИ - АТАРСКИ ПУТ К.О. БАЧКО ДОБРО ПОЉЕ		
		УКУПНО:	
		ПДВ 20%:	
		УКУПНО СА ПДВ:	

Датум:

Потпис понуђача

Упуство за попуњавање обрасца структуре цене: Понуђач је у обавези да попуни колоне са јединичном ценом без ПДВ-а, исту помножи са количином. У збирној рекапитулацији приказати цену са и без ПДВ-а.

(ОБРАЗАЦ 3)

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – Санација атарских путева бр ЈН 401-1-23/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.***

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, даје следећу

**ИЗЈАВУ  
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ  
У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана \_\_\_\_\_. године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

Потпис

За Наручиоца: \_\_\_\_\_  
(п о т п и с)

**Напомена:** Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА САНАЦИЈА АТАРСКИХ ПУТЕВА МЕТОДОМ СТАБИЛИЗАЦИЈЕ ТЛА ХИДРАУЛИЧНИМ БЕЗИВОМ

Редни број набавке.....Закључен у ..... дана \_\_\_\_\_ 2020.  
године између:

1. ОПШТИНЕ ВРБАС са седиштем у у Врбасу, улица Маршала Тита 89, ПИБ  
**100636230**, кога заступа Председник привременог органа општине Врбас,  
Милан Глушац (у даљем тексту: Наручилац),

2. \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица  
\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број  
\_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ који се води код  
\_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_, као извођача радова (у даљем  
тексту: Извођач).

*НАПОМЕНА:* У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно  
као понуђач из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача,  
односно понуђача из групе понуђача.

#### Члан 1.

Предмет овог уговора чини набавка: Стабилизације путних подлога, применом  
нових технологија, цементом са додатком адитива на атарским путевимаа у  
свему према Конкурсној документацији, Спецификацији радова и својој понуди  
број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године које чине саставни део  
овог уговора.

#### Члан 2.

Извођач се овим Уговором обавезује да набавку радова из члана 1. овог  
уговора изврши најкасније \_\_\_\_\_ дана од дана увођења извођача у посао.  
Извођач се обавезује да Наручиоцу плати на име уговорне казне 0,1% проценат  
за сваки дан закашњења – прекорачења рока за извођење радова и то од  
укупне вредности неизведених радова.

Не извршење или делимично извршење у уговореном року, без обзира на  
обим, интезитет или последице, разлог су за једнострану раскид уговора од  
стране Наручиоца.

Раскидни услов делује тренутно кад се испуни.

Извођач је дужан да надокнади штету коју причини Наручиоцу оваквим  
раскидом уговора или штетном радњом.

Понуда понуђача чини саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати на име цене износ од \_\_\_\_\_ динара, као и износ ПДВ-а од \_\_\_\_\_ динара, што укупно износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Наручилац није у обавези да реализује целокупан уговорени износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварно извршеним радовима.

Наручилац се обавезује да након потписивања уговора Извођачу плати аванс у износу од \_\_\_\_\_ (максимално 20%) од укупно уговорене цене износ од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ\_а, односно износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Преостали износ ће Наручилац платити Извођачу након испостављања привремених и окончаних ситуација у складу са степеном изведених радова са роком плаћања од 45 дана, на рачун Извођача број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке. Пре достављања привремена и окончана ситуација се обавезно усаглашава са Надзорним органом.

Цена обухвата материјал, израду, ангажовање радне снаге, транспорт, механизацију и све друге трошкове који чине елементе при формирању цене. Цена је фиксна и не може се мењати.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### Члан 4.

Материјал за извођење уговорених радова, мора одговарати опису радова и техничким нормативима и одговорност за њихов квалитет пада на терет Извођача.

### Члан 5.

Извођач гарантује Наручиоцу исправност и квалитет извршених радова из члана 1. овог Уговора у складу са захтевима Наручиоца као и важећим стандардима и осталим условима који важе за радове који су предмет ове јавне набавке.

Пре почетка извођења радова, наручилац је дужан да извести Извођача које ће лице бити задужено за праћење извршења уговора, а Извођач одређује руководиоца радова.

Лице задужено за праћење реализације уговора обухвата: контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива; давање упутстава понуђачу и решавању других питања која се појаве у току извођења радова.

Грађевински дневник и грађевинска књига се воде у 2 примерка и сви уписи морају бити обострано потписани од стране руководиоца радова и Наручиоца.

Извођач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали због тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова.

Уколико Наручилац истакне примедбе, Извођач је дужан да у целости поступи по примедбама и у остављеном року исте отклони.

Ако Извођач не поступи по примедбама Наручиоца из става 6. овог члана, Наручилац је овлашћен да сам или преко другог извођача отклони утврђене недостатке и то на трошак Понуђача, без посебне судске одлуке.

Гарантни рок на изведене радове износи 2 године, рачунајући од дана пријема радова.

## Члан 6.

Изабрани Извођач се обавезује да у року од седам дана од тренутка закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: *неопозива, безусловна, без права приговора и платива на први позив*. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од дана када је записнички констатована примопредаја изведених радова.

Извођач је дужан да након успешне примопредаје радова, то јест, у року од 5 дана од потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу гаранцију банке за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ. Банкарска гаранција треба да буде неопозива, безусловна, плативу на први позив и без права на приговор и са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац је дужан да на захтев Извођача врати банкарску гаранцију за добро извршење посла по истеку 30 дана од дана када записнички констатована примопредаја изведених радова.

## Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

## Члан 8.

Све евентуалне спорове који могу настати из овог Уговора, уговорне стране ће покушати решити споразумно, а уколико то није могуће, исте уговарају надлежност суда у Сомбору

## Члан 9.

Овај Уговор је сачињен у 6 примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 примерка за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ:

\_\_\_\_\_

Председник привременог органа

Милан Глушац

ИЗВОЂАЧ:

\_\_\_\_\_

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Врбас ул.Маршала Тита бр 89 21460 Врбас „Понуда за јавну набавку радови – **САНАЦИЈА АТАРСКИХ ПУТЕВА, ЈН БР 401-1-23/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **.13.07.2020 до 13,00 часова.понуде се отварају истог дана 13.07.2020 године у 13,30 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве о обиласку локације (Образац 5)
- Модел уговора;
- Банкарску гаранцију за озбиљност понуде,
- Обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за добро извршење посла,
- Обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за отклањање недостатака у гарантном року

### 3. ПАРТИЈЕ

Набавка ниј еобликована по партијама

#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Врбас ул.Маршала Тита бр 89 21460 Врбас, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова – санација атарских путева бр 401-1-23/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку – санација атарских путева бр 401-1-23/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку – санација атарских путева бр 401-1-23/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку – санација атарских путева бр 401-1-23/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

- максимално 20% аванс, у року од 45 дана од дана пријема авансног предрачуна,
- 80 % по ситуацијима.

Плаћање се врши на основу испостављеног авансног предрачуна, привремених месечних и окончане ситуације потписане од стране одговорног Извођача радова и лица задуженог за праћење реализације уговора. Поред уговора, основ за плаћање окончане ситуације мора бити и записник о

примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је одмах, а најкасније 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

**9.2. Захтеви у погледу гарантног рока** Гаранција за изведене радове –*Санација атарских путева* - не може бити краћа од 2 године од дана завршетка радова

**9.3.** Захтев у погледу рока извођења радова Рок *извођења радова* не може бити дужи од 15 дана увођења извођача у посао.

Место извођења радова – К.П.3349/1 и 3350 КО ВРБАС и К.П. 2734 КО БДП

**9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену *урачунати све трошкове предмета јавне набавке.*

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Понуђач је дужан достави:**

1) ***Понуђач је дужан да приликом подношења понуде, уз понуду достави наручиоцу средство обезбеђења: Банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив а издаје се у висини од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а и важи 90 дана од дана отварања понуде***

2) **Понуђач је дужан да приликом подношења понуде, уз понуду достави наручиоцу средство обезбеђења:**

- **Обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за повраћај аванса (у случају захтевања аванса), плативе на први позив без приговора у износу захтеваног аванса од вредности уговора без ПДВ,**
- **Обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за добро извршење посла, плативе на први позив без приговора у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ,**
- **Обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за отклањање недостатака у гарантном року плативе на први позив без приговора и то у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ**

*Изабрани понуђач дужан је да достави:*

**1) Банкарску гаранцију за повраћај аванса (у случају захтевања аванса)**

*Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора [или у тренутку закључења уговора, а најкасније до прве испоруке], преда наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, без права приговора и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини аванса без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај аванса мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може дасадржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).*

**2) Банкарску гаранцију за добро извршење посла**

*Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора [или у тренутку закључења уговора, а најкасније до прве испоруке], преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, без права приговора и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од*

*истека рока за коначно извршење посла [овај рок може бити најмање 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла]. Ако се за време трајања уговорапромене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају дапонуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може дасадржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељенкредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета3 (инвестициони ранг).*

### **3) Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**

*Извођач је дужан да након успешне примопредаје радова, то јест, у року од 5 дана од потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу гаранцију банке за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ. Банкарска гаранција треба да буде неопозива, безусловна, плативу на први позив и без права на приговор и са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.*

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Путем званичног обраћања Наручиоцу, писмено или путем *e-mail* [javne.nabavke@vrbas.net](mailto:javne.nabavke@vrbas.net).

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику Општина Врбас, ул. Маршала Тита бр.89, *електронске поште* на *e-mail* [javne.nabavke@vrbas.net](mailto:javne.nabavke@vrbas.net) или факсом на број 021/705-990 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр401-1-23/2020**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

**Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији** за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail *javne.nabavke@vrbas.net* факсом на број 021/705-990 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Општинска управа Врбас; јавна набавка број 401-1-09/2019;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН