



ОПШТИНА ВРБАС

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА –СУЗБИЈАЊА КОМАРАЦА НА

ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРБАС

-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-

ЈАВНА НАБАВКА бр. 401-1-22/2016

Април 2016. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 06.3 – 252/ 2016 – П – 02 од 31.03.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 06.3 – 253/ 2016 – П – 02 од 31.03.2016. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга –сузбијања комараца

ЈН бр. 401-1-22/2016

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство о начину како се доказује испуњеност услова
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац Референтне листе и потврде о извршеним услугама
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
XIII	Менично овлашћење

Укупан број страна 29.

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Општина Врбас**
Адреса: Маршала Тита 89, Врбас
Сајт: www.vrbas.net

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге сузбијања комараца на територији општине Врбас.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одсек за јавне набавке.

Е – маил адреса (или бр. факса): javne.nabavke@vrbas.net, факс бр. 021/705-990

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 401-1-22/2016 су услуге сузбијања комараца.

Ознака из општег речника набавке:

шифра: услуге у области заштите животне средине - 90700000).

2. Процењена вредност јавне набавке : 5.500.000,00 динара без пдв-а.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Сузбијање комараца на територији општине Врбас потребно је извршити са следећим третманима:

Биолошки третман ларви комараца са земље – ручном прскалицом, са земље специјалним возилом, грануле из ваздуха, Таблете БТИ за домаћинства;

Хемијски третман ларви комараца ручном прскалицом са земље;

Хемијски третман одраслих комараца УЛВ уређајем са земље, уређајем микронер из ваздуха;

Програм систематског сузбијања комараца на територији општине Врбас за 2016. годину спроводиће се у неколико фаза кроз појединачне биолошке и хемијске третмане над јувенилним и адултним стадијумима комараца. Третмани ће се изводити у периоду од маја до септембра месеца.

Опис предмета јавне набавке и оквирне количине и површине:

Врста третмана који се планира	Јединица мере	Површина/ оквирне количине	Назив препарата
Биолошки третман ларви комараца			
Третман ларви са земље ручном прскалицом	ха	30	Vectobac 12 AS
Третман кућних комараца-таблете БТИ (за домаћинствима)	Паковање	400	-
Хемијски третман ларви комараца			
Третман ларви ручном прскалица (са земље)	ха	120	Dimilin
Третман са воде	ха	150	Dimilin

Хемијски третман одраслих комараца			
УЛВ уређајем (са земље)	ха	4.600	Icon, ULV
Уређајем микронер (из ваздуха)	ха	1.200	Icon, ULV

Понуђач је у обавези да у складу са Законом о биоцидним производима, користи и ставља у промет препарате на основу Решења о упису у привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. став 1. тач.5 Закона), Решење о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дератизације и дезинсекције у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести («Службени гласник РС», бр.125/04).

б) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.) да располаже довољним **техничким капацитетом** и то:

1.1. минимум 10 радних возила неопходних за третман ларви комараца

1.2. минимум 10 возила на којима је монтиран УЛВ уређај са дометом 50м и 2 возила на којима је монтиран УЛВ уређај са дометом 100м (пречник честице 10-30 микрона) чији је укупан капацитет око 1.500 ха за 2 радна часа - за истовремени третман одраслих комараца са земље на целокупној територији општине;

1.3. минимум 1 камион за транспорт препарата и горива носивости преко 5 тона неопходних за третман одраслих комараца из ваздуха

1.4. минимум 5 моторних леђних прскалица са атомизером за прскање ларви комараца на неприступачним местима

1.5. минимум 10 ручних леђних прскалица за сузбијање ларви комараца са земље

1.6. минимум 10 ГПС уређаја ручних за праћење оперативаца који извршавају третмане ларви комараца са земље

1.7. минимум 2 пловна објекта са димним генератором за третман одраслих комараца са воде капацитета око 1.500 ха за 2 часа

- 1.8. минимум 20 комада ЦО2 клопки за контролу бројности одраслих комараца
- 1.9. минимум 2 беспилотне летелице за снимање изворишта ларви комараца капацитета око 2.600 ха за један дан рада
- 1.10. минимум 1 авион са опремом за навигацију и уређајем за гранулирање и микронирање за тертман одраслих комараца
- 1.11. Да приликом извршења предметне услуге користи биоцидне производе који поседују одговарајућа решења и безбедносне листове

2) да располаже **кадровским капацитетом** да има у радном или уговорном односу следеће кадрове:

- 2.1. једног специјалисту епидемиологије са лиценцом Лекарске коморе Србије
- 2.2. једног санитарног техничара – санитарног еколога (IV или VI степен стручне спреме)
- 2.3. минимум десет радника обучених за ДДД послове.

3) Да располаже неопходним **пословним капацитетом** односно да:

- 3.1. Да је понуђач у претходне три године (2013,2014,2015) вршио услуге сузбијања комараца у вредности од минимално 15.000.000,00 без ПДВ-а
- 3.2. да поседује сертификате SRPS ISO 9001, 14001 и 18001 (за област дератизација, дезинсекција и дезинфекција).

4) да располаже неопходним **финансијским капацитетом**:

- 4.1. да годину дана пре објављивња позива за подношење понуда није био велики ликвидан.
- 4.2. да је у претходне три обрачунске године остварио укупан приход већи од 20.000.000,00 динара.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да то наведе у понуди. Такође, дужан је да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

- 1.1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из чл. 75 став 1. тач. 5 Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 1.2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из чл. 75 став 1. тач. 5) закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1.)Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре.
 - 2.)Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона
- **Доказ:**

Правна лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда и Вишег суда** (сваки из своје надлежности) на чијем подручју се налази седиште домаћег

правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, **којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3.) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

- **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4.) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона

- **Доказ:** Решење надлежног министарства о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дератизације и дезинсекције.

*Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

2.2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

2.2.1. да располаже довољним **техничким капацитетом** и то:

- минимум 10 радних возила неопходних за третман ларви комараца
- минимум 10 возила на којима је монтиран УЛВ уређај са дометом 50м и 2 возила на којима је монтиран УЛВ уређај са дометом 100м (пречник честице 10-30 микрона) чији је укупан капацитет око 1.500 ха за 2 радна часа - за истовремени третман одраслих комараца са земље на целокупној територији општине;
- минимум 1 камион за транспорт препарата и горива носивости преко 5 тона неопходних за третман одраслих комараца из ваздуха
- минимум 5 моторних леђних прскалица са атомизером за прскање ларви комараца на неприступачним местима
- минимум 10 ручних леђних прскалица за сузбијање ларви комараца са земље
- минимум 10 ГПС уређаја ручних за праћење оперативаца који изршавају третмане ларви комараца са земље
- минимум 2 пловна објекта са димним генератором за третман одраслих комараца са воде капацитета око 1.500 ха за 2 часа

- минимум 20 комада ЦО2 клопки за контролу бројности одраслих комараца
- минимум 2 беспилотне летелице за снимање изворишта ларви комараца капацитета око 2.600 ха за један дан рада
- минимум 1 авион са опремом за навигацију и уређајем за гранулирање и микронирање за тертман одраслих комараца
- Да приликом извршења предметне услуге користи биоцидне производе који поседују одговарајућа решења и безбедносне листове

Докази за услове под тачкама 1.1, 1.2 и 1.3:

- за возила у власништву: фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања
- за возила која су у закупу: уговор о закупу и фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања
- за возила која су у лизингу: уговор о лизингу и фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања.

-

Докази за услове од тачке 1.4. до тачке 1.9:

- фотокопија пописне листе основних средстава понуђача за наведену опрему потписану и оверену од стране понуђача (за опрему у власништву), ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу или лизингу или рачун о набавци тражене опреме (за опрему набављену у текућој години).

Услов код тачке 1.10. доказује се уверењем о регистрацији ваздухоплова.

Доказ за услов под тачком 1.11. су решења о уписивању биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа издата од Агениције за хемикалије Републике Србије или Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине за препарате које ће користити приликом извршења услуга, у складу са одредбама Закона о биоцидним производима

2.2.2. да располаже **кадровским капацитетом** да има у радном или уговорном односу следеће кадрове:

- једног специјалисту епидемиологије са лиценцом Лекарске коморе Србије
- једног санитарног техничара – санитарног еколога (IV или VI степен стручне спреме)
- минимум десет радника обучених за ДДД послове

Доказ:

- фотокопија обрасца М/МА или фотокопија уговора радном ангажовању (за лица која нису у радном односу)
- Фотокопија диплома (за специјалисту епидемиолога, санитарног техничара односно санитарног еколога);
- сертификати, уверења или потврде за оспособљеност за рад у области дезинсекције (Издатих од референтних установа – ВМА, Ветеринарски факултет Београд, Завод за биоциде и медицинска средства Београд и др.);

2.2.3. Да располаже неопходним **пословним капацитетом** односно:

- Да је понуђач у претходне три године (2013,2014,2015) вршио услуге сузбијања комараца у вредности од минимално 15.000.000,00 без ПДВ-а.
- да поседује сертификате SRPS ISO 9001, 14001 и 18001 (за област дератизација, дезинсекција и дезинфекција).

Докази:

- Образац број XI стручне референце
- Фотокопије уговора **или** потврда о реализацији уговора, потписана и печатирана од стране наручиоца извршену услугу сузбијања комараца која се налази као образац у оквиру ове конкурсне документације.
- Копије важећих сертификата за наведене стандарде

2.2.4. да располаже неопходним **финансијским капацитетом:**

- да годину дана пре објављивња позива за подношење понуда није био неликвидан
- да је у претходне три обрачунске године остварио укупан приход већи од 20.000.000,00 динара

Доказ:

- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности која треба да буде издата након објављивања позива за подношење понуда.
- Биланс стања и успеха за претходне три обрачунске године.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе обавезне доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) закона. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Врбас, Маршала Тита бр. 89, 21460 Врбас са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга сузбијања комараца на триторији општине Врбас ЈН бр. 401-1-22/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03.05.2016. године до 11.30 часова**. Отварање понуда ће се вршити истог дана са почетком у **12.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Доказе о испуњености обавезних услова

Доказе о испуњености додатних услова

Попуњен, потписан и оверен образац понуде

Попуњен, потписан и оверен модел уговора

Попуњен, потписан и оверен образац структуре цене

Потписан и оверен образац трошкова припреме понуде, **ако** понуђач захтева ове трошкове.

Потписан и оверен образац изјаве о независној понуди

Потписан и оверен образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

Потписан и оверен образац изјаве о испуњености референци

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

У случају заједничке понуде-споразум између понуђача

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона.), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општина Врбас**, Маршала Тита бр. 89, 21460 Врбас, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга сузбијања комараца на територији општине Врбас, ЈН бр. 401-1-22/2016- НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга сузбијања комараца на територији општине Врбас, ЈН бр. 401-1-22/2016 "НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга сузбијања комараца на територији општине Врбас, ЈН бр. 401-1-22/2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга сузбијања комараца на територији општине Врбас, ЈН бр. 401-1-22/2016 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од испостављања рачуна оверених од стране надзорног органа. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим услуга, у зависности од распрострањености ларви комараца, о чему је дужан да у писменој форми обавести добављача. У случају да се смањи уговорени обим услуга на захтев Наручиоца, плаћање изведених услуга извршиће се сразмерно њиховом обиму.

9.2. Захтев у погледу рока и места извршења услуге

Рок за извршење услуге сузбијање комараца је мај – септембар, а по налозима наручиоца.

Место извршења услуге су поједине локације у општини Врбас. Локације ће утврдити понуђач и овлашћено лице наручиоца непосредним изласком на терен.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Попуст на понуђену цену је метод одређивања цене који понуђач може понудити у понуди само ако је предмет јавне набавке обликован у више партија.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање борачка и социјална питања.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

1. Средство обезбеђења – банкарска гаранција за добро извршење посла. Изабрани понуђач се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, **Општина Врбас**, Маршала Тита бр. 89, 21460 Врбас, електронске поште на е-mail javne.nabavke@vrbas.net или путем факса тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 401-1-22/2016**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се вршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“ и то применом следећих елемената критеријума:

Ред. бр.	Елемент критеријума	Број пондера
1.	Понуђена цена - Ц	80
2.	Техничко-технолошка предност - ТП	20

Економски најповољнија понуда је она понуда која има највећи укупан број пондера на основу збира пондера одређених за елемент критеријума. Укупан број пондера (УБП) израчунава се:

$$\text{УБП}=\text{Ц}+\text{ТП}$$

1. Понуђена цена (Ц) 80 пондера

$$\text{Ц}=\frac{\text{Ц}_{\text{мин}}}{\text{Ц}_{\text{пон}}}$$

Ц = број остварених бодова на основу понуђене цене

Ц пон = цена понуђача

Ц мин = најнижа понуђена цена

Ако је нека од понуђених цена неуобичајено ниска, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама затражиће се писмено образложење од таквог понуђача. У случају да извршена анализа датог образложења не потврди понуђене цене, предметна понуда биће одбијена.

2. Техничко-технолошке предности (ТП) 20 пондера

$$\text{ТП}=\text{mn}1+\text{mn}2$$

Код техничке опремљености максималан број пондера је: 20

Рангирање понуда по овом критеријуму ће се извршити на следећи начин:

mn1- уколико понуђач располаже са специјализованим возилом-амфибија на тешко приступачним теренима који захтевају кретање истим возилом у току третмана и по воденим и по земљаним неравним површинама (као што су канали и мочварна земљишта добија.....10 пондера

mn2- Коришћење GPS уређаја (GSM-GPRS модул) уграђених у возилима и летилицама и достављање записа у електронској и штампаној форми наручиоцу у циљу праћења извршења конкретног уговора.....10 пондера

Поседовање наведене опреме понуђач доказује Фотокопијом пописне листе основних средстава (за опрему коју има у власништву), ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу-лизингу или рачун о набавци тражене опреме (ако је опрема набављена у текућој години).

Наручилац задржава право да провери стварно стање техничке опремљености код сваког од Понуђача.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је добио већи број пондера за елемент критеријума понуђена цена .

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

- Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@vrbas.net, факсом на број 021/705-990 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне

недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Општина Врбас; јавна набавка системског сузбијања комараца на територији општине Врбас;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ

ПОПУНИ

Опис радова	Јед. мере	Оквирне количине	Цена по јединици (ха/паковање) (без ПДВ-а)	Цена по јединици (ха/паковање) (са ПДВ-ом)	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
ЛАРВИЦИДНИ ТРЕТМАН КОМАРАЦА						
<i>I Биолошки третман ларви комараца</i>						
Третман кућних комараца-таблете БТИ (за домаћинствима)	паковање	400				
Третман ларви са земље ручном прскалицом	ха	30				
<i>II Хемијски третман ларви комараца</i>						
Третман ларви ручном прскалицом (са земље)	ха	120				
Третман са воде	ха	150				
ТРЕТМАН ОДРАСЛИХ КОМАРАЦА						
<i>III Хемијски третман одраслих комараца</i>						
УЛВ уређајем (са земље)	ха	4.600				
Уређајем микронер (из ваздуха)	ха	1.200				
УКУПНО I+II+III БЕЗ ПДВ-А						
УКУПНО I+II+III СА ПДВ-ОМ						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са и без ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

(Модел уговора мора бити попуњен, оверен и потписан од стране понуђача чиме понуђач потврђује да је сагласан са свим елементима модела уговора)

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ СУЗБИЈАЊА КОМАРАЦА

Уговорне стране:

1. Општина Врбас, ул. Маршала Тита бр. 89, ПИБ 100636230, матични број 08285071, коју заступа председник општине Врбас др Братислав Кажих, (у даљем тексту Наручилац) и

2. _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун бр. _____, отворен код банке, које заступа, _____ (у даљем тексту: Понуђач).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац спровео поступак јавне набавке бр. 401-1-22/16 услуга сузбијања комараца и донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године,
- да је добављач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____, а у случају заједничке понуде саставни део уговора је Споразум о заједничкој понуди бр. _____ од _____ године,
- да ће добављач извршење уговорених обавеза по овом уговору делимично поверити подизвођачу _____. (све попуњава наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је сузбијање комараца биолошким и хемијским третманом на територији Врбаса и насељених места, ближе одређен у конкурсној документацији и усвојеном понудом са спецификацијом Понуђача бр. _____ од _____ године, која чини саставни део уговора.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена услуга које су предмет овог Уговора из члана 1 износи: укупно без ПДВ: _____ динара, ПДВ _____ динара, укупно _____ са ПДВ-ом: _____ динара (Словима: _____), утврђена је на основу понуде Понуђача број: _____ од _____ године.

Јединична цена услуге је фиксна и не може се мењати.

Уговорне стране су сагласне да су врста и количина планираних услуга из конкурсне документације и понуде оријентациони, те да се исти могу мењати због хидроклиматских услова и популације комараца, а у оквиру средстава из буџета, а највише до износа процењене вредности за конкретну јавну набавку.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да обезбеди плаћање уговорене цене из члана 2. овог Уговора, у року од 45 (четрдесет пет) календарских дана од дана испостављања фактуре о изведеним услугама овереним од стране надзорног органа.

Обрачун вредности изведених услуга вршиће се на основу стварно извршених услуга и утрошених средстава, а на основу јединичних цена из понуде које су фиксне.

У случају оспоравања исплате дела фактуре наручилац ће исплатити неспорни део.

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Уговор се закључује за сезону 2016. године.

Рок извођења услуга је мај –септембар 2016. Добављач ће започети са третманом у сарадњи са надзорним органом.

Третман ће се изводити у неколико фаза на површини дефинисаној у конкурсној документацији до извршења уговорених обавеза у току 2016. године, а у зависности од временских прилика и бројности ларви и одраслих форми комараца.

Место извршења услуге су поједине локације у општини Врбас. Локације су оквирно дате у конкурсној документацији, а прецизније ће утврдити добављач и овлашћено лице наручиоца непосредним изласком на терен.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 5.

Добављач се обавезује да услуге из чл.1 изврши квалитетно уз уважавање препорука мониторинга, а у складу са понудом и важећим техничким прописима и стандардима за ову врсту услуга.

Добављач је у обавези да користи врсту препарата према опису из конкурсне документације и Понуде која је саставни део уговора.

Добављач се обавезује да наручиоцу доставља следеће:

- приказ планирања третирања
- извештаје мониторинга и контроле третмана
- годишњи извештај о вршењу предметних услуга на територији општине Врбас у року од 30 дана по окончању услуга.

Члан 6.

За почетак сваке акције је потребно дефинисати време почетка третмана сходно временским условима и обавестити јавност.

Добављач услуге се обавезује да за третман у року од три дана након извођења третмана достави наручиоцу доказ о утрошку препарата из радног налога. Наручилац има право да по добијању доказа о извршењу услуга, захтева од Добављача отклањање недостатка писаним путем.

Добављач услуге се обавезује да у року од 2 дана након добијања захтева отклони све недостатке и достави Наручиоцу доказе о Добављач услуге се обавезује да омогући и представнику Наручиоца контролу количине препарата, као и контролу свих релевантних података о третману.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да именује лице које ће вршити надзор над извођењем услуга које су предмет овог уговора и контролу извршења уговорених обавеза.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Добављач се обавезује да у року од 7 дана од закључења уговора, преда Наручиоцу **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције је **30** дана од дана истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити банкарске гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 9.

Добављач ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача:

1. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, Матични број _____ ПИБ _____, у проценту од _____.
2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, Матични број _____ ПИБ _____, у проценту од _____.
3. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, Матични бр _____ ПИБ _____, у проценту од _____.

односно у групи понуђача коју чине:

1. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, Матични број _____ ПИБ _____,
2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, Матични бр _____ ПИБ _____,
3. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, Матични бр _____ ПИБ _____,

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за услуге изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Добављач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Члан 10.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа који регулишу област која је предмет јавне набавке и уговора.

Члан 11.

Саставни део овог уговора чини:

- Понуда Добављача, број _____ од _____, 2016. године.

Члан 12.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, спор ће решавати надлежни суд.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) једнаких примерака, 3 (три) за наручиоца и 2 (два) за добављача.

ЗА НАРУЧИОЦА

_____ М.П

председник општине
др Братислав Кажих

ЗА ДОБАВЉАЧА

М.П _____

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за
јавну набавку услуге сузбијања комараца на територији општине Врбас ЈН бр
401-1-22/2016.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.

услуге сузбијања комараца територији општине Врбас ЈН бр. 401-1-22/2016

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (минимум 30 дана)	
Рок извршења услуге (мај-септембар)	
Начин плаћања - у року од 45 дана од достављања овереног рачуна/ситуације	
Место извршења услуге	Локације на територији општине Врбас

Датум

Понуђач

М. П.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____ (Назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **сузбијања комараца на територији општине Врбас) ЈН бр. 401-1-22/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена

XI ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Назив понуђача _____

Редни број	Наручилац (назив и седиште)	Предмет уговора	Уговорена вредност	Година реализације уговора

У прилогу Списка извршених услуга достављам Уговоре или Потврде референтних наручилаца.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

М.П

Напомена: По потреби се образац може фотокопирати у потребном броју примерака.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке **услуге сузбијања комараца на територији општине Врбас ЈН бр. 401-1-22/2016**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

Менично писмо - овлашћење - за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1,2,и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИКА _____ (унети одговарајуће податке
МБ: _____ дужника - издаваоца менице)
ПИБ: _____
ТЕКУЋИ РАЧУН _____
ИЗДАЈЕ _____

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

-за корисника бланко сопствене менице-

НАРУЧИЛАЦ: Општина Врбас, ул. Маршала Тита бр. 89 (у даљем тексту Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број (унети серијски број менице) може попунити у износу од(словима: _____) динара, као гаранцију за озбиљност понуде са роком важности 30 дана од дана завршетка јавног отварања понуда. Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од(словима: _____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника - издаваоца менице-назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца **Општина Врбас, ул. Маршала Тита бр. 89**. Овлашћујемо банке код којих имамо рачуна да наплату плаћања изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је оверена и потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника

_____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1(један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Модел меничног овлашћења представља угледни пример на основу којег понуђачи сачињавају менично овлашћење.