



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОПШТИНА ВРБАС

ЈАВНА НАБАВКА – Радови на ревитализацији и инструментализацији бунара

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 401-31/2014

децембар 2014.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 06.3-1367/2014-II-/02 од 28.11.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 06.3-1368/2014-II-/02 од 28.11.2014.:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – набавка радова на ревитализацији и инструментализацији бунара ЈН бр. 401-31/2014

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, техничка документација и планови начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VI	Образац понуде	21
VII	Образац структуре цене	25
VIII	Модел уговора	27
IX	Образац трошкова припреме понуде	30
X	Образац изјаве о независној понуди	31
XI	Записник о обиласку локације	32
XII	Образац стручне референце	33
XIII	Модел меничног овлашћења	35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Општина Врбас

Адреса:*Маршала Тита бр.89*

Интернет страница:.....*www.vrbas.net*

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 401-31/2014 су радови на ревитализацији бунара.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одсек за јавне набавке, Жељко Кнежевић-службеник за јавне набавке

Е - mail адреса: javne.nabavke@vrbas.net

Телефон Одсека за јавне набавке: 021/795-40-76

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 401-31/2014 су радови на ревитализацији и инструментализацији бунара (шифра 45245000 радови на ископу и пумпању за инсталацију погона за обраду воде)

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

1. ОПИС РАДОВА:

ИНСТРУМЕНТАЦИЈА И ХЕМИЈСКО-ФИЗИЧКА И ХИДРАУЛИЧКА РЕВИТАЛИЗАЦИЈА 6 БУНАРА			
1. ИНСТРУМЕНТАЦИЈА БУНАРА			
Бр.	Назив	јед. Мере	количина
1.1.	Обједињени транспортни трошкови опреме и материјала	паушал	#
1.2.	Монтажно-демонтажни радови на опреми бунара са инструментацијом хидромашинске и електро опреме.	час	108
1.3.	Снимање конструкције бунара подводном колор камером за визуелну проверу стања конструкције, положаја филтерске конструкције и евентуалних упалих предмета на дну са израдом на CD-и.	комплет	6
1.4.	Радови једноставне инструментације бунара који обухватају проверу геометрије конструкције, калибрацију, утврђивање интензитета пескарења уз краткорочно црпење са три различита капацитета у трајању од 9h по бинару	час	54
2. ФИЗИЧКА И ХИДРАУЛИЧКА РЕВИТАЛИЗАЦИЈА БУНАРА			
2.1.	Радови на физичкој разради бунара монтажно-демонтажни радови на опреми за FR, евакуација талога са дна и зидова конструкције уз примену херметизације, двоструког пакера и аер-лифта; физички третман и уређење радилишта.	час	120
2.2.	Монтажно-демонтажни радови на опреми за аир-лифт	час	48
3. ХЕМИЈСКА РЕВИТАЛИЗАЦИЈА БУНАРА			

3.1.	Набавка и припрема хемијских препарата са уливањем у одговарајућим концентрацијама	комплет	6
3.2.	Рециклирано испирање компресором у временском интервалу по сегментима филтера уз повремено додавање препарата оксидационо-редукционог дејства заједно са инхибитором	час	120
3.3.	Чишћење раствореног талога из бунара помоћу аерлифта.	час	56
3.4.	Монтажно-демонтажни радови на опреми за црпљење	час	18
3.5.	Тестирање бунара након завршене реконструкције, пумпом извођача, са три различита капацитета у трајању од 8 сата по снижењу и 8 сати мерења повраћаја нивоа	час	192
3.6.	Узорковање воде и израда хемијско бактериолошке анализе А обима	комплет	6
3.7.	Израда техничког извештаја изведеног стања	комплет	6

2. БУНАРИ ПРЕДВИЂЕНИ ЗА РЕВИТАЛИЗАЦИЈУ И ИНСТРУМЕНТАЦИЈУ- ВОДОЗАХВАТ ВРБАС

1. БП-3/01 дубина бунара 63 м¹ Ø 323 мм, Ø 280 „пистон“ Ø200 на 21,5 м
2. БП-5/08 дубина бунара 65 м1 Ø 323 мм
3. БД-3/84 дубина бунара 153 м1 Ø 323 мм
4. БД-6/84 дубина бунара 159, 6 м1 Ø 323 мм
5. БД-8/84 дубина бунара 152,5 м1 Ø 323 мм
6. БД-11/90 дубина бунара 148 м1 Ø 323 мм

3. НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Уколико се ревитализацијом не постигне минимално очекивани резултат за сваки бунар појединачно ($(q_{reg}-q_o)/q_o > 25\%$), радови ће се сматрати неуспешним, односно наручилац неће имати обавезу исплате уговорене суме новца извођачу радова за предметни бунар. Почетне хидродинамичке карактеристике за сваки бунар појединачно, одредиће се хидродинамичким тестом пре почетка радова. Извођач радова је дужан да одговарајућом хемијско-

бактериолошком анализом воде докаже да приликом вршења ревитализације бунара није утицао на њен квалитет, односно да се није погоршао након изведених радова. Извођач радова се обавезује да уколико приликом ревитализације бунара дође до оштећења бунарске конструкције и установи се да је оштећење настало као последица радова на ревитализацији, дужан је да избуши нови бунар који ће по хидротехничким карактеристикама одговарати старом.

4. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: до 45 радних дана

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) да располаже неопходним **финансијским капацитетом**, и то:

да је у пословној 2011. 2012. и 2013. години остварио приход који је најмање петоструко већи од вредности понуде;

2) да располаже неопходним **пословни капацитетом**, и то: да је понуђач у претходне три године (2011, 2012, 2013) од дана објављивања позива за јавну набавку реализовао најмање педесет (50) ревитализација.

3) да има неопходан **кадровски капацитет** и то:

да има стално запослене:

-једног дипломираног хидрограђевинског инжењера одговорног извођача радова са лиценцом број 414 и

- због радова у смени два дипломирана инжењера хидрологије са лиценцом за извођење радова број 492.

Запослени инжењери морају бити у сталном радном односу код Понуђача најмање 6 месеци пре дана објављивања конкурса.

4) да располаже неопходним **техничким капацитетом** и то:

Да поседује минимум две (2) комплетне гарнитуре за регенерацију бунара, при чему једна од гарнитура мора имати следећу садржину:

- Троног са дизалицом
- Компресор минимум 6 бара са минималним протоком 4м³/мин.
- Прибор: пакер, цеви, мешалица, компресорско црево, ребрасто црево
- Пптапајућа пумпа минимум 5KW
- Потисни вод са регулационим вентилом и водомером
- Једна камера за подводно снимање,
- Једно тернско возило за превоз материјала и људства.

5) други додатни услови:

5.1) да поседује следеће стандарде:

- систем квалитета SRPS ISO 9001:2008,
- еколошки систем SRPS ISO 14001:2007 и
- систем заштите на раду SRPS OHSAS 18001:2008

5.2) да именује одговорно лице за безбедност на раду на основу Правилника о безбедности на раду. Потребно је да лице задужено за безбедност на раду буде на располагању у свако време током редовног радног времена Понуђача.

5.3) да поседује израђен **Акт о процени ризика** за извођење радова који се односе на предмет јавне набавке, у складу са чл. 13 Закона о безбедности и здрављу на раду и Правилника о начину и поставку процене ризика на радном месту и радној околини (Сл. Гласник РС, бр 72/06 и 84/06).

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. финансијски капацитет:

доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) са сажетим приказом биланса стања и успеха за претходне три године (2011, 2012. и 2013. година), или Биланс стања и Биланс успеха за претходне три године (2011, 2012. и 2013. година).

Изузетно: Привредни субјект који у складу са законом којим се регулише порез на доходак грађана, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља биланс успеха, оверен од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године, (2011, 2012. и 2013.) или издат од стране Агенције за привредне регистре.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац), доставља потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. годину).

2. пословни капацитет:

доказ: референтна листа ревитализација за претходне три године (образац дат у поглављу XIII)

Као доказ уз референтну листу неопходно је доставити фактуре или окончане ситуације.

3. кадровски капацитет:

доказ:

- МЗА образац и копије радних књижица као доказ да су наведени инжењери у сталном радном односу.

- фотокопије захтеваних лиценци за одговорне пројектанте са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце (потврда не старија од 12 месеци до дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки).

4. технички капацитет:

Као доказ доставити: за компресор, потапајуће пумпе, камере за подводно снимање и теренска возила извод из пописне листе или копију фактуре или уговора о изнајмљивању. За осталу наведену опрему доставити списак исте оверен од стране овлашћеног лица Понуђача да је под пуном кривичном и материјалном одговорношћу наведена опрема у власништву Понуђача.

5. други додатни услови.

5.1) Као доказ доставити копију оригинала сва три тражена система.

5.2) Као доказ доставити решење о именовању од стране директора фирме, копију сертификата и положеном стручном испиту и копију МЗА образца да је лице за

безбедност у сталном радном односу. Уколико Понуђач поседује Уговор са овлашћеном организацијом или привредним субјектом која му обезбеђује ову врсту услуга као доказ доставити копију Уговора и копију сертификата о положеном стручном испиту лица за безбедност привредног субјекта која обезбеђује ову врсту услуга.

5.3) Као доказ доставити копију Акта о процени ризика који гласи на име Понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Обавеза је сваког потенцијалног понуђача да обиђе локацију на којој ће се изводити радови како би се благовремено упознао са специфичним захтевима локације и информисао о условима приласка машина и опреме, прикључка на воду, струју и сл. Као потврду обиласка локације понуђач је потребно да достави оверен образац "**Записник о извршеном обиласку локације извошења радова**" од стране наручиоца радова.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова на ревитализацији бунара број 401-31/2014, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова на ревитализацији бунара број 401-31/2014, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Врбас, ул. Маршала Тита бр.89, Врбас, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радови на ревитализацији и инструментализацији бунара број 401-31/2014- НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 26.12.2014. године до 11.30 часова.

Отварање понуда се обавља 26.12.2014. године у 12.00 часова у просторијама општинске управе Врбас, спрат 1. Мала сала.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Све обрасце предвиђене конкурсном документацијом, доказе којим доказује додатне услове, модел уговора.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Врбас, ул. Маршала Тита 89, са знаком:

„Измена/Допуна/Опозив понуде или Измена и допуна понуде за јавну набавку радови на ревитализацији бунара број 401-31/2014- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до 45 дана, од дана испостављања и овере рачуна од стране овлашћеног лица наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Сваки бунар мора минимум 6 месеци да пружа минималне очекиване резултате ($(q_{reg} - q_0)/q_0 > 25\%$).

9.3. Захтев у погледу рока

Рок извођења радова не може бити дужи од 45 радних дана од дана увођења извођача у посао.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (*образац дат у поглављу XIV*), са назначеним износом од **10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а**. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

- 1) Меницу за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове

за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

- 2) Меницу за отклањање грешака у гарантном року Изабрани понуђач се обавезује да у тенутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адреси: Општинска управа Врбас, ул.Маршала Тита 89 mail: javne.nabavke@vrbas.net тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.401-31/2014**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, *(уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)* од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођена радова.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@vrbas.net, факсом на број 021/705-990 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку- радови на ревитализацији бунара, ЈН број 401-31/2014

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Радова на ревитализацији и инструментализацији бунара, број ЈН 401-31/2014

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (мин 45 дана)	
Рок важења понуде (мин 30 дана)	
Рок извођења радова	
Гарантни рок	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ИНСТРУМЕНТАЦИЈА И ХЕМИЈСКО-ФИЗИЧКА И ХИДРАУЛИЧКА РЕВИТАЛИЗАЦИЈА 6 БУНАРА					
1. ИНСТРУМЕНТАЦИЈА БУНАРА					
Бр.	Назив	јед. Мере	количина	јед.цена	Укупно
1.1.	Обједињени транспортни трошкови опреме и материјала	паушал	#		
1.2.	Монтажно-демонтажни радови на опреми бунара са инструментацијом хидромашинске и електро опреме.	час	108		
1.3.	Снимање конструкције бунара подводном колор камером за визуелну проверу стања конструкције, положаја филтерске конструкције и евентуалних упалих предмета на дну са израдом на CD-и.	комплет	6		
1.4.	Радови једноставне инструментације бунара који обухватају проверу геометрије конструкције, калибрацију, утврђивање интензитета пескарења уз краткорочно црпење са три различита капацитета у трајању од 9h по бинару	час	54		
2. ФИЗИЧКА И ХИДРАУЛИЧКА РЕВИТАЛИЗАЦИЈА БУНАРА					
2.1.	Радови на физичкој разради бунара монтажно-демонтажни радови на опреми за FR, евакуација талоба са дна и зидова конструкције уз примену херметизације, двоструког пакера и аер-лифта; физички третман и уређење радилишта.	час	120		
2.2.	Монтажно-демонтажни радови на опреми за аир-лифт	час	48		
3. ХЕМИЈСКА РЕВИТАЛИЗАЦИЈА БУНАРА					
3.1.	Набавка и припрема хемијских препарата са уливањем у одговарајућим концентрацијама	комплет	6		
3.2.	Рециклирано испирање компресором у временском интервалу по сегментима филтера уз повремено додавање препарата оксидационо- редуционог дејства заједно са инхибитором	час	120		
3.3.	Чишћење раствореног талоба из бунара помоћу аерлифта.	час	56		
3.4.	Монтажно-демонтажни радови на опреми за црпење	час	18		

3.5.	Тестирање бунара након завршене реконструкције, пумпом извођача, са три различита капацитета у трајању од 8 сата по снижењу и 8 сати мерења повраћаја нивоа	час	192		
3.6.	Узорковање воде и израда хемијско бактериолошке анализе А обима	комплет	6		
3.7.	Израда техничког извештаја изведеног стања	комплет	6		
УКУПНО:					
ПДВ 20%:					
УКУПНО СА ПДВ-ом:					

Упутство : Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац,

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у вертикалну колону „Јединична цена без ПДВ-а“ уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени артикал;
- у вертикалну колону „Укупна вредност без ПДВ-а“ уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени артикал, а добија се када се јединична цена без ПДВ-а помножи са траженим количинама;

У хоризонталну колону „Укупна понуђена цена“ уписати колико износи укупна цена свих артикала без ПДВ-а и то тако што ће се сабрати износи за сваки артикал из колоне "Вредност".

Датум

М. П.

Понуђач

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА РЕВИТАЛИЗАЦИЈИ БУНАРА

Закључен између:

Општине Врбас, Маршала Тита 89, Врбас, ПИБ: 100636230

Матични број: 08285071, кога заступа предсеник општине др Братислав Кажих (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране и

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Извођач), са друге стране.

Основ уговора:

ЈНМВ Број:401-31/2014

Број и датум одлуке о додели уговора:.....(попуњава наручилац)

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су радови на ревитализацији бунара, у свему према понуди Извођача број: _____ од _____ године, која чини саставни део уговора.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да вредност радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____) односно _____ динара са ПДВ-ом

Члан 3.

Вредност је фиксна и не може се мењати.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 4.

Рок за извођење радова је _____ радних дана, од дана увођења извођача радова у посао.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 5.

Извођач радова је у обавези да квалитетно и у року изведе све радове који су наведени у понуди и да се при томе придржава свих услова заштите на раду и свих важећих прописа из области грађевинарства и грађевинске хидрологије.

Члан 6.

Извођач је у обавези да свакодневно уредно води грађевински дневник у коме ће бити дат детаљан опис извршених радова и да, на крају ремонтног периода, уради грађевинску књигу у којој ће навести тачне количине извршених радова. Оба документа потписује овлашћено лице извођача и надзорни орган и то: грађевински дневник свакодневно на крају радног дана а грађевинску књигу на крају ремонтног периода. Грађевинска књига је подлога за израду привремене или коначне ситуације. Сва плаћања извршених радова могућа су тек након овере привремене или коначне ситуације од стране надзорног органа.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Уговорену вредност наручилац ће платити извршиоцу у року од _____ дана пријема привремене и окончане ситуације оверене од стране надзорног органа.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да:

- Понуђачу достави одговарајућу ажурну документацију и информације.
- Извођача упознаје са динамиком и детаљима предвиђених радова на свим предвиђеним позицијама.
- Обезбеђује места за одлагање свих употребљивих и неупотребљивих материјала.
- Врши пријем потребног материјала и опреме.
- Врши контролу квалитета, квантитета и степена готовости изведених радова. Ова контрола биће констатована посебним записницима за сваки третирани бунар. Тек након овере ових записника могуће је приступити изради грађевинске књиге.
- Именује лице које ће вршити стручни надзор над извођењем радова које су предмет овог уговора и контролу извршења уговорених обавеза.

Члан 9.

Уколико се ревитализацијом не постигне минимално очекивани резултат за сваки бунар појединачно ($(q_{reg}-q_o)/q_o > 25\%$), радови ће се сматрати неуспешним, односно наручилац неће имати обавезу исплате уговорене суме новца извођачу радова за предметни бунар. Почетне хидродинамичке карактеристике за сваки бунар појединачно, одредиће се хидродинамичким тестом пре почетка радова. Извођач радова је дужан да одговарајућом хемијско - бактериолошком анализом воде докаже да приликом вршења ревитализације бунара није утицао на њен квалитет, односно да се

није погоршао након изведених радова. Извођач радова се обавезује да уколико приликом ревитализације бунара дође до оштећења бунарске конструкције и установи се да је оштећење настало као последица радова на ревитализацији, дужан је да избуши нови бунар који ће по хидротехничким карактеристикама одговарати старом.

Члан 10.

На све што није уређено овим Уговором примењиваће се важећи прописи и Закон о облигационим односима и Закон о планирању и изградњи и Посебне узансе о грађењу.

Члан 11.

Наручилац и Понуђач споразумели су се да све спорове који проистекну из овог Уговора првенствено решавају међусобно договором, уколико се спор не реши споразумно, решаваће га Привредни суд у Сомбору.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих по 2 (два) задржавају обе уговорне стране.

За ИЗВРШИОЦА:

за НАРУЧИОЦА:

Директор

Председник општине
др Братислав Кажих

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова на ревитализацији бунара, БР. ЈНМВ 401-31/2014 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Сачињен дана _____ године, у просторијама _____

Врбас, између:

Овлашћеног лица понуђача _____

(назив и адреса понуђача), _____

(име и презиме овлашћеног лица Понуђача), ЈМБГ _____

И _____ (име и презиме овлашћеног лица Наручиоца), Број

овлашћења, места овере овлашћења _____ (уколико увиду у објекат

Наручиоца присуствује лице које није законски заступник понуђача).

Констатује се да је овлашћено лице понуђача извршило обилазак локације извођења

радова код Наручиоца _____ (назив организационе јединице

Наручиоца), на адреси _____, у времену од _____

до _____ часова.

По извршеном обиласку локације извођења радова, а на основу овог записника, понуђач изјављује да је у могућности да у потпуности изврши све уговорне обавезе по основу јавне набавке број 401-31/2014

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

Овлашћено лице Наручиоца

Печат понуђача

Печат Наручиоца

У прилогу Списка изведених радова са Изјавом о испуњености услова-стручне референце достављам следеће доказе: фотокопије рачуна или окончане ситуације.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

М.П

Напомена: По потреби се образац може фотокопирати у потребном броју примерака.

XIII МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

Менично писмо - овлашћење - за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1,2,и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИКА _____ (унети одговарајуће податке
МБ: _____ дужника - издаваоца менице)
ПИБ: _____
ТЕКУЋИ РАЧУН _____
ИЗДАЈЕ _____

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

-за корисника бланко сопствене менице-

НАРУЧИЛАЦ: Општина Врбас ул. Маршала Тита 89 21460 Врбас

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од (_____ динара), као гаранцију за озбиљност понуде са роком важности 30 дана од дана завршетка јавног отварања понуда. Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

_____ (унети одговарајуће податке дужника - издаваоца менице-назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца Општина Врбас ул. Маршала Тита 89. Овлашћујемо банке код којих имамо рачуна да наплату плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је оверена и потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника

_____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1(један) задржава Дужник.

Издавалац менице

_____ (место и датум)

_____ (печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Модел меничног овлашћења представља угледни пример на основу којег понуђачи сачињавају менично овлашћење.